



SZENT ISTVÁN  
EGYETEM

ÁLLATORVOS-TUDOMÁNYI KAR, BUDAPEST

ÁLLATORVOS-TUDOMÁNYI KÖNYVTÁR,  
LEVÉLTÁR ÉS MÚZEUM



SZIE ÁLLATORVOS-TUDOMÁNYI KÖNYVTÁR,  
LEVÉLTÁR ÉS MÚZEUM

## STRATÉGIAI FEJLESZTÉSI TERV

2014-2018

Budapest, 2014

Jóváhagyta: az ÁOTK Kari Tanácsa 2014/42. számú határozatával (2014. december 16.)

## TARTALOM

|                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------|----|
| <b>1. A könyvtár adatai és rövid története</b>                      | 3  |
| <b>2. Jövőkép és küldetés</b>                                       | 3  |
| <b>3. A 2008-2013. időszak stratégiai tervének megvalósulása</b>    | 4  |
| <b>4. A könyvtár környezete</b>                                     | 5  |
| 4.1 Partnerkapcsolatok                                              | 5  |
| 4.2 A makro- és mikrokörnyezet                                      | 6  |
| 4.3 SWOT analízis                                                   | 7  |
| <b>5. Stratégiai területek és célok</b>                             | 9  |
| 5.1 Állománygyarapítás és feldolgozás                               | 9  |
| 5.2 Szolgáltatásfejlesztés                                          | 10 |
| Tartalomszolgáltatás                                                | 10 |
| Az adatbázisokkal kapcsolatos szolgáltatások                        | 10 |
| Közművelődési és kényelmi szolgáltatások                            | 11 |
| Felhasználóképzés, oktatás                                          | 11 |
| 5.3 Történeti gyűjtemények, hagyományápolás                         | 12 |
| Levéltári feladatok                                                 | 12 |
| Múzeumi feladatok                                                   | 12 |
| Magyar-Kossa Szakmatörténeti Könyvgyűjtemény                        | 12 |
| Hagyományápolás                                                     | 12 |
| 5.4 Vezetés                                                         | 13 |
| Emberierőforrás-gazdálkodás                                         | 13 |
| Minőségügy                                                          | 13 |
| Marketing és fundraising (adomány és támogatás-szervezés)           | 13 |
| Pályázatok, forráskeresés                                           | 14 |
| Az infrastruktúra fejlesztése                                       | 14 |
| Akadálymentesítés                                                   | 15 |
| 5.5 Prioritások, források, ütemezés                                 | 16 |
| 5.6 Összegzés                                                       | 20 |
| <b>6. Mellékletek</b>                                               | 21 |
| 1. melléklet: A 2008-2013. időszak stratégiai céljainak teljesítése | 21 |
| 2. melléklet Partnerkapcsolatok                                     | 29 |

## 1. A KÖNYVTÁR ADATAI ÉS RÖVID TÖRTÉNETE

Az Állatorvos-tudományi Könyvtár, Levéltár és Múzeum a Szent István Egyetem Egyetemi Könyvtár szakkönyvtára. Az állatorvos-tudomány egyetlen hazai nyilvános, tudományos szakkönyvtára.

- Telephelye: 1078 Budapest, István u. 2. D épület (Könyvtár); G épület (Múzeum és Levéltár)
- Területe: 983 m<sup>2</sup>
- Állománya: 80.300 kötet
- Nyitva tartása: 48 óra/hét, vizsgaidőszakban 54 óra/hét
- Létszáma: 13 fő (12,5 főfoglalkozású)

Szervezeti helyét a Szent István Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat 124. § határozza meg. Működését „A Szent István Egyetem Állatorvos-tudományi Könyvtár, Levéltár és Múzeum ügyrendje” dokumentálja.

A könyvtárat 1787-ben, az állatorvosképzéssel egyidejűleg alapították. 1999-ig a tanintézmény Központi Könyvtáraként működött. 2000-tól a Szent István Egyetem könyvtári rendszerének tagja. 2007-től, mint **Állatorvos tudományi Könyvtár, Levéltár és Múzeum**, nevével is fémjelzi hármas közgyűjteményi funkcióját. A 20. század viszontagságos évtizedei után a 80-as években elkészült az intézmény jelenlegi épületének teljes felújítása, átalakítása könyvtári célokra. A számítógép és az internet terjedése gyökeres változást hozott a Könyvtár szolgáltatási stratégiájában. Az elmúlt másfél évtizedben pedig már a távolról is folyamatosan elérhető szolgáltatások kialakítása volt a célunk.

## 2. JÖVŐKÉP ÉS KÜLDETÉS

A könyvtár, levéltár és múzeum küldetése alapvetően nem változik, de ezt a küldetést mindig megújuló formában, módszerekkel, a környezettel kölcsönhatásban tudjuk teljesíteni.

Intézményünk, mint az állatorvoslás országosan egyedülálló nyilvános könyvtára, levéltára és múzeuma segíti az oktatást, a kutatást és az emberek alapvető művelődéshez való jogának gyakorlását.

Az Egyetemi Könyvtár részeként együttműködünk a Szent István Egyetem könyvtárainak közös projekteiben, ezáltal szélesítve az elérhető szolgáltatások körét.

Az Állatorvos-tudományi Könyvtár, Levéltár és Múzeum mind a felsőoktatás, mind az állatorvosi szakma irányában elkötelezett. Ennek szellemében teljességgel gyűjti, őrzi, feldolgozza és rendelkezésre bocsátja (közvetíti) a hazai és lehető teljességgel a külföldi szakirodalmat, információforrásokat az állatorvoslás és a határterületek (elsősorban a biológia) területén. Oktatói tevékenységgel járul hozzá használói információkeresési készségeinek folyamatos fejlesztéséhez. Szakterületi elkötelezettségének megfelelően gyűjti és gondozza a magyar állatorvos-történet írott és tárgyi emlékeit.

Mindezekkel a tevékenységekkel támogatja az állat-egészségügyi tudásbázis építését és hasznosítását, valamint hozzájárul a szolgáltatási színvonal emelkedéséhez a kedvtelésből tartott és haszonállatok, illetve a vadállatok egészségvédelme, a biztonságos élelmiszer előállítás és az élő környezet védelme érdekében.

Intézményünk e küldetését várakozásaink szerint 5-10 éves távlatban a következőképpen valósítja meg:

- Tovább erősödik az intézmény beágyazottsága az egyetem, a kar és az állatorvos társadalom életébe, s ennek köszönhetően fenn tudja tartani azt a támogatottságot, amelyet ma élvez.
- A könyvtár változatos módon támogatja a tanulást. A könyvek, folyóiratok, multimédiás tananyagok, a belső hálózaton elhelyezett oktatási segédletek mellett segítjük a tanulási segédletek be-

szerzését, és speciális tanulási terekben lehetőséget biztosítunk a különböző tanulási formák (közös tanulás, mikroszkóp-használat, modellek, tesztek stb.) igénybevételére is.

- A könyvtár a kapcsolatok építésének színtere: egyeseknek a második otthon, másoknak csak napi 5-10 percre igénybe vett szolgáltató hely, ismét másoknak biztos háttér a távolban, amely 24 órában online elérhető.
- A könyvtár, a levéltár és a múzeum képes személyre, csoportokra szabott szolgáltatásokat nyújtani változatos formában. Kiemelt célcsoportok
  - a hallgatók, gyakorló állatorvosok, biológusok, természetvédők
  - az oktatók és kutatók, akiknek a tudományos tevékenységét segíti (publikálás, tudásmetria, MTMT, elemzések),
  - a laikus használók, akiknek új szolgáltatásokat kínál, így hozzájárul az állatorvos-tudomány és az állatorvoslás fejlődéséhez és társadalmi elismertetéséhez (HuVetA, Matarka stb.).
- A történeti emlékeket egyre nagyobb körben digitalizálja és teszi közkinccsá, ezen belül
  - a levéltár kutatóbarát, nyitott intézményként egyre több elektronikus tartalmat tesz elérhetővé és a nagyközönséget is vonzó programokban is részt vesz,
  - a múzeum interaktív élményeket nyújt és ezzel szélesebb kört (gyermekek, családok, állatorvosok) vonz – nemcsak nagy rendezvények alkalmával.
- Tudatosan és rendszeresen vizsgáljuk a különböző használói csoportok elégedettségét és véleményük alapján alakítjuk szolgáltatásainkat.
- A minőségmenedzsmentet alkalmazzuk a belső könyvtári munkafolyamatoknál és a szolgáltatások biztosításánál egyaránt.

#### KÜLDETÉSNYILATKOZAT

A Szent István Egyetem Állatorvos-tudományi Könyvtár, Levéltár és Múzeum küldetése, hogy teljes körű hozzáférést biztosítson az állatorvoslás hazai és nemzetközi szakirodalmához az állatorvos- és biológusképzés, az oktatás, a kutatás és az állat-egészségügyi rendszer valamennyi résztvevője és minden érdeklődő számára.

### 3. A 2008-2013. IDŐSZAK STRATÉGIAI TERVÉNEK MEGVALÓSULÁSA

A 2008/2009-2013. időszakra készült el a könyvtár első szisztematikusan átgondolt stratégiai terve. A terv elkészítése, amely valamennyi munkatárs bevonásával és aktív közreműködésével történt, fontos tanulási időszak volt számunkra, amelyben jobban megismertük a környezetünket, szervezetünket és egymás véleményét. Konszenzussal kialakított céljaink mindenki számára irányt mutattak, és elérésükre valamennyi munkatárs megtette a tőle telhetőt. Java részben ennek köszönhető, hogy a terv munkát, szellemi befektetést igénylő túlnyomó része teljesült.

Az épület a hallgatók létszámának jelentős növekedése és a könyvtár funkciójának átalakulása miatt ma már nem korszerű és nehezen teljesíthetők sokrétű feladataink a múlt századi infrastruktúra mellett. Tarthatatlan a munkahelyek zsúfoltsága és szedett-vedettsége is. Ugyancsak lehetetlen állapotot teremtetni a két éve tartó számítástechnikai beszerzési stop, hiszen ez alapvető munkaeszközök végzetes elavulását eredményezi.

Az időszak kiemelt célja volt a közgyűjteményi jelleg erősítése, azaz a könyvtári mellett a levéltári és a múzeumi terület, jelentős fejlesztése is. A pályázati lehetőségek folyamatos szűkülése miatt ez nem egészen a tervezett formában valósult meg, de jelentős előrelépés történt mind a levéltári, mind a múzeumi területen, amint ez a részletes eredmények bemutatásakor látható. A levéltárban és a múzeumban – első alkalommal – fő-, illetve részfoglalkozású, szakképzett levéltáros, illetve muzeológus dolgozik, és mindkét részleg kilépett a nagyközönség elé.

Az eredmények és a célok a stratégiai területek differenciálódása és a hangsúlyeltolódások miatt kissé eltérő szerkezetben részletesen az **1. mellékletben** kerülnek bemutatásra. Összességében a 38 rész cél közül hat nem teljesült, öt részben, 27 pedig teljes mértékben megvalósult.

## 4. A KÖNYVTÁR KÖRNYEZETE

### 4.1 PARTNERKAPCSOLATOK

Az Állatorvos-tudományi Könyvtár, Levéltár és Múzeum a Szent István Egyetem Könyvtár (SZIE EK) szakkönyvtára. E kiemelt kapcsolatot a Szent István Egyetem Könyvtári Szabályzata (ESZMSZ 13. melléklet) határozza meg. A kari könyvtár legfontosabb külső szakmai partnereivel – EMMI, EISZ, adatbázis-szolgáltatók, MTMT, szakmai szervezetek – az Egyetemi Könyvtár közvetítésével tart kapcsolatot. Míg a döntéshozatal, a finanszírozás egyetemi szinten történik, a tagkönyvtárak is közvetlenül részt vesznek a tájékoztatókon, továbbképzéseken, szakmai fórumokon stb.

A könyvtár a számára szolgáltatásokat nyújtó partnereket a minőségi és költség-hatékonysági szempontokat figyelembe véve rendszeresen értékeli.

A könyvtár intenzív és kölcsönös előnyökkel járó kapcsolatokat ápol az állatorvos-tudomány és az állategészségügy számos állami, akadémiai és szakmai szervezetével.

A partnerkapcsolatok részletes térképét az **2. melléklet** tartalmazza.

## 4.2 A MAKRO- ÉS MIKROKÖRNYEZET

| Politika, Jog                                                                                                                          | Gazdaság                                                                                                                   | Társadalom                                                                                                                                                                                                                                                        | Technológia                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rövid és középtávon nem várható, hogy a könyvtárügy kiemelt politikai figyelmet élvezzen.                                              | A felsőoktatás és a kultúra állami támogatása nem növekszik.                                                               | Az információforrások hatékony használata nélkülözhetetlen a mindennapi élethez és a tájékozódáshoz.                                                                                                                                                              | Az információs technológia továbbra is ugrásszerűen fejlődik.                                                                                             |
| A döntéshozók nem ismerik (el) a könyvtárak szerepét. A könyvtáros szakma háttérbe szorult.                                            | Csökkennek a pályázati lehetőségek, különösen a Közép-Magyarországi régióban.                                              | Az információs technológia fejlődése: szellemi és anyagi kihívás elé állítja az intézményeket és az egyéneket.                                                                                                                                                    | A tartalomszolgáltatás viszonylag stabil, de a „tudástechnológia” folyamatosan fejlődik (szemantikus rendszerek, „discovery” eszközök, metakeresők stb.). |
| A túlszabályozottság és a szabályozatlanság egyaránt jelentkezik.                                                                      | A könyvtárnak erőteljes marketing tevékenységet kell folytatnia a használók figyelméért és a források megszerzéséért.      | Tudásközvetítés – tágabb értelemben, korszerű szolgáltatásokkal, új szerepek felismerésével, vállalásával.                                                                                                                                                        | A könyvtár által biztosított illetve közvetített tartalmak elérése a felhasználók saját eszközein természetes és biztonságos kell, hogy legyen.           |
| A minőségbiztosítás alapkövetelmény.                                                                                                   | Könyvtári beruházásra (amortizálódó infrastruktúra), új munkatársak alkalmazására, megbízására nincs költségvetési forrás. | A romló gazdasági helyzetben felértékelődhet a tudást, kultúrát és szórakozást szinte ingyen biztosító intézmények jelentősége az emberek számára.                                                                                                                | A mobil eszközök használata természetes, a szolgáltatásokat ezekre is optimalizálni kell.                                                                 |
| A mezőgazdaságban és az állattartásban nagyon lassú fejlődés tapasztalható, amely nem jár az állategészségügy ugrásszerű fejlődésével. | A potenciális támogatók gazdasági helyzete is romlik.                                                                      | Nagy lehetőséget kínál a könyvtárak számára a kultúra, az információk és az önálló (élethosszig tartó) tanulás segítésének lehetősége.                                                                                                                            | A könyvtár kiemelt szerepet vállal bizonyos informatikai készségek fejlesztésében, a minőségi internet- használatra való felkészítésben.                  |
| Késik a könyvtárügyi stratégia és a közgyűjteményi dolgozók életpályamodellje.                                                         | A konzorciális előfizetések nem mindig zökkenőmentesek; az e-folyóirat- és adatbázis-szolgáltatás ennek kitett.            | A felvett hallgatók informatikai készségei és írástudása nagyon eltérő színvonalú. Hiányosak a szakirodalom használatára vonatkozó ismereteik és készségeik. Ez rontja a dolgozatok színvonalát, és hátráltatja az élethosszig tartó tanulásra való felkészülést. | Öröndetesen fejlődnek a központi könyvtári szolgáltatások, amelyeknek feltöltői és hasznélvezői vagyunk.                                                  |
| Egyes fontos fejlesztéseknek (pl. HuVetA) ismertsége, támogatottsága nem megfelelő.                                                    | A kar folyamatosan biztosítja az állománygyarapítási keretet (könyv, folyóirat) a könyvtár számára.                        | A kar igénybe veszi a könyvtárosok egyéb képességeit (nyelvi, informatikai, marketing, szervezési, kulturális stb.)                                                                                                                                               | A folyamatos technológiai lépéstartás (hardver, szoftver, tájékozottság, készség szintű használat) önerőből nehezen megoldható.                           |

### 4.3 SWOT ANALÍZIS

| ERŐSSÉGEK                                                                                                                       | GYENGESÉGEK                                                                                                             | LEHETŐSÉGEK                                                                                                               | VESZÉLYEK                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| stabil intézményi jövő (fenntartói bázis, nemzetközileg elismert, országosan egyedi képzőhely)                                  | elavult az infrastruktúra, az épület nem alkalmas bizonyos funkciókra (pl. csoportszoba, oktatóterem, számítógép-terem) | az egyetemi könyvtári hálózat élvezi az egyetem támogatását, a központi szolgáltatásokat központi keretből finanszírozzák | online elérhetővé válik, vagy elérhetőnek tűnik minden, a papír dokumentumok „kimennek a divatból,           |
| kialakult, áttekinthető és megismerhető felhasználói kör, prognosztizálható igények, jó kommunikáció a használókkal,            | a munkaszobák és dolgozói szociális helyiségek zsúfoltak, alkalmatlanok                                                 | metakereső, hivatkozáskezelő, plágiumkereső és egyéb korszerű alkalmazások bevezetése                                     | aki nem papíron tanul, nem kell a könyvtárban tanulnia, bárhol megteheti, nem lesz szükség a könyvtárra,     |
| a felhasználók által magasra értékelt segítőkész hozzáállás, szolgáltató szemlélet                                              | a számítástechnikai háttér elavult, nem tudunk lépést tartani a fejlődéssel, igényekkel                                 | az online szolgáltatások közvetítése                                                                                      | a hallgatók között az információs technológia használatának szintjében nagy a különbség,                     |
| a minőségi munkára törekvés, minőségbiztosított munkahely                                                                       | a bútorzat nem kellően kényelmes                                                                                        | mobilalkalmazások biztosítása a könyvtári honlapra, adatbázisokra, katalógusra, HuVetA-ra stb.,                           | az adatbáziselőfizetések bizonytalanok, a szolgáltatások biztosítása külső tényezőktől függ, nem folyamatos, |
| gyors reagálás a felmerülő újdonságokra, feladatokra                                                                            | a könyvtárosok és munkájuk nem ismerete, ennek következtében kis külső elismertsége                                     | támogatási lehetőségek felkutatása, igénybevétele                                                                         | a jogszabályok gyakori/ kedvezőtlen változásai,                                                              |
| adatbázisok készítésével, készítésük segítségével hozzájárulunk az egyetem presztízsének növeléséhez (HuVetA, MTMT, katalógus), | a napi rutinban a szakmai kiégés                                                                                        | külső szakértők foglalkoztatása, meghívása stb.                                                                           | az intézmény (SZIE, Kar, könyvtárak stb.) státuszának bizonytalansága                                        |

| ERŐSSÉGEK                                                                                                                            | GYENGESÉGEK                                                                                                                         | LEHETŐSÉGEK                                                                             | VESZÉLYEK                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| országosan egyedi gyűjtemény széles választékkal,<br>szolgáltatásokkal,                                                              | a feladatok egyenlőtlen eloszlása, ennek következményeképpen:<br>hibák, „elhanyagoltság” érzése                                     | a könyvtári informatika beépítése az állatorvosi tantervbe                              | lemaradás a nemzetközi/hazai könyvtárügy élvonalától                                                  |
| barátságos környezet, tanulóhely                                                                                                     | versenyképtelen bér miatt a (fiatal) munkatársak megtartása esetleges                                                               | kollégák kutatásra, vizsgálatok készítésére ösztönzése (publikálás → presztízs növelés) | a kevesebb használóképzés miatt csökken a hallgatók „information literacy” szintje                    |
| a távoli elérés biztosítása                                                                                                          | a belső információáramlás tökéletlen                                                                                                | e-book vásárlás, népszerűsítés, katalógusba integrálás, e-book olvasók bemutatása       | szerzői jogi kérdések nehezítik az e-könyvek bevezetését, a digitalizálást és a repozitórium-építést, |
| a könyvtár épülete jól megközelíthető helyen van, az egyetem területén                                                               | nő az információs technológiai szakadék olvasó és könyvtáros között                                                                 | jobb honlap a használóknak, jobb szolgáltatásokkal                                      |                                                                                                       |
| jól képzett, nyitott, innovatív, változatos kompetenciákkal rendelkező, nagy munkabírási munkatársak, a munkatársak közötti összhang | a gazdasági, pályázati stb. ügyintézés, a karbantartás lassúsága, bürokratikussága, túlszabályozottsága miatt hosszú a „reakcióidő” | a könyvtár, mint az elektronikus dokumentumok olcsóbb közvetítője                       |                                                                                                       |
| kutatóbarát levéltár rövid kutatás-előkészítési idővel                                                                               | idősebb/tapasztaltabb levéltáros-tól való tanulás/információkérés bonyolult                                                         | erőteljes kapcsolódás a karhoz, szakmához                                               |                                                                                                       |
| elkötelezettség az egyetem- és állatorvos-történeti értékek őrzése, ápolása, közzététele mellett                                     | nem elégséges a múzeum színvonalas működtetésére egy fél állás                                                                      | kari támogatással új szolgáltatóhely kialakítása                                        |                                                                                                       |

## 5. STRATÉGIAI TERÜLETEK ÉS CÉLOK

A Könyvtár az elmúlt 5 év stratégiai tervének megvalósítása során szerzett tapasztalatait szeretné a most elkészülő tervben érvényesíteni, hogy ezáltal még jobban képviselhető, a használók által igényelt és megvalósítható célokat határozzon meg. A célok mérését a területenként megadott indikátorok segítik. Tervünk természetesen figyelembe veszi a jelenleg megismerhető és a stratégiára kihatással lévő dokumentumokat (SZIE Intézményfejlesztési terv 2012-2015, SZIE ÁOTK Stratégiai terv 2014-2017, az állami egyetemi könyvtárak kiemelt feladatai (30/2014. EMMI rendelet), illetve az e tárgyhoz kapcsolódó szakmai tájékoztatásokat. A kiemelt feladatokhoz kapcsolódó célokat a margón kék vonallal jelezzük. Mivel részletes szakterületi stratégia nem áll rendelkezésre, ennek megjelenésekor szükségessé válhat a stratégiai területek és célok bővítése.

### 5.1 ÁLLOMÁNYGYARAPÍTÁS ÉS FELDOLGOZÁS

Célunk a 21. századi számítógépes szolgáltatások és hálózat adta lehetőségek kihasználásával e könyvtári alapfunkció hatékonyabb és gazdaságosabb kivitelezése.

- Folyamatosan keressük és teszteljük **az új e-szolgáltatásokat** (pl. e-könyvolvasó használata, „patron driven acquisition” modell) annak érdekében, hogy gyarapításunk minél hatékonyabb – az igényeknek megfelelő, gazdaságos és intenzív használatot biztosító – legyen és olvasóinkat világszínvonalú szolgáltatások használatába vezesse be.
- A honlapon lehetőséget teremtünk **gyarapítási javaslatok** küldésére.
- Egyre nagyobb arányban szerzünk be **elektronikus folyóiratokat, multimédiás dokumentumokat, illetve e-könyveket** – főként tankönyveket, kézikönyveket. Míg az e-folyóiratok használata természetes módon intenzív, az e-könyvek viszonylag kis népszerűségnek örvendenek, bár – különösen a külföldiek – tankönyvigényének kielégítésében nélkülözhetetlenek. Az e-könyv-szolgáltatás folyamatos és fokozott népszerűsítése, valamint az archiválás, a hosszú távú használat lehetőségeinek biztosítása szükséges.
- Biztosítjuk az on-line hozzáférést az oktatáshoz/kutatáshoz kapcsolódó szakterületek **szabványaihoz**.
- A Könyvtár küldetésével és az Országos Dokumentum-ellátási Rendszerben vállalt kötelezettségekkel összhangban folytatjuk **az állomány visszamenőleges számbavételét**: mind a feldolgozatlan könyvállomány bevitelét a Huntéka integrált rendszerbe (az 1945-1987 közötti időszak szórványosan feldolgozott állományát), mind az egykori és mai jeles oktatók életművének teljes körű feldolgozását. A feldolgozás során felhasználjuk a hiteles forrásokból letölthető rekordokat és biztosítjuk az adatoknak a Mokkaival (**Magyar Országos Közös Katalógus**) való kompatibilitását és rendszeres feltöltését.
- A retrospektív feldolgozással párhuzamosan értékeljük az állományt és **tervszerű apasztással** biztosítjuk a raktári kapacitások jobb kihasználását, felszabadítását az új dokumentumoknak.
- További állatorvosi folyóiratokat dolgozunk fel teljes terjedelmükben a **Matarka** adatbázisban.
- Gyűjtjük a (végzett) biológusok publikációit.

#### **Indikátorok:**

- A használók által javasolt és az ezek közül beszerzett dokumentumok arányának javítása.
- A feldolgozott könyvek számának növekedése.
- A Matarkában feldolgozott folyóiratok/cikkek száma.

## 5.2 SZOLGÁLTATÁSFEJLESZTÉS

Célunk az egyes használói rétegek számára olyan **szolgáltatási portfóliók** összeállítása, amelyek a személyre szabott információellátást megkönnyítik. Küldetésünknek tekintjük a **használók folyamatos támogatását** a dinamikusan bővülő új lehetőségek (pl. Nyílt Hozzáférés) kihasználásában, a tanulás, az oktatás, a kutatás információs háttérnek biztosításában. Intézményünk hazai és nemzetközi elismertségének növelése érdekében hozzájárulunk **az egyetemi tudásvagyon** gyűjtéséhez és közzétételéhez az aktuális technikai követelményeknek megfelelő formában.

### TARTALOMSZOLGÁLTATÁS

- Célközönség „szegmentálása” után olvasószolgálati felelősök kijelölésével igyekszünk **speciális szolgáltatási csomagokat** biztosítani a különböző használói rétegek számára.  
Ezen belül
  - források figyelése, **újdonosságok** jelzése az oktatók és kutatók számára;
  - **tematikus gyűjtemények** összeállítása, esetleg kölcsönzése elektronikus hordozókon specialisták számára;
  - folyamatosan frissített **linkgyűjtemények** (Netvibes), információs oldalak, mobil alkalmazások gyakorló állatorvosoknak;
  - „**A család és kedvence**” közkönyvtári jellegű szolgáltatáscsomag kialakítása (leválogatott állomány; speciális honlap-szolgáltatások és funkciók; „preparált” keresések a katalógusban; interaktivitás biztosítása).
- Szakmai tájékozódás után a Karon a felvilágosítást és meggyőzést latba vetve előre visszük és támogatjuk a **Nyílt Hozzáférés** ügyét és gyakorlati megvalósítását.
  - Támogatjuk és ösztönözzük a Kar dolgozói és hallgatói körében a **Szent István Archívumba** történő adatfeltöltést, illetve megoldjuk a **HuVetA** és a SZIA összekapcsolását.
  - A Kar és az állatorvos-társadalom tudományos teljesítményének népszerűsítésére továbbfejlesztjük és különböző szervezetekkel együttműködve tartalmilag folyamatosan bővítjük a **HuVetA** szakterületi adattárát. Szabványos és szerzői jogilag korrekt, technológiai szempontból élvonalba tartozó megoldásokra törekszünk. Együttműködési kapcsolatok révén új tartalmi fejezeteket (pl. konferencia-anyagok) nyitunk.
- A **honlapot folyamatosan fejlesztjük**, naprakészen tartjuk és mobil alkalmazásokon is használhatóvá tesszük.
- **Digitalizálási együttműködések** lehetőségét keressük a történeti anyagok elektronikus publikálása érdekében, továbbá figyelemmel kísérjük a külföldi, állatorvosi szakmába tartozó digitalizálási munkákat és együttműködésre törekszünk a nálunk fizikailag elérhető művek elektronikus szolgáltatása terén.

### AZ ADATBÁZISOKKAL KAPCSOLATOS SZOLGÁLTATÁSOK

- **Integrált kereső** beépítése a honlapba, amely egyetlen ablakban biztosít keresési lehetőséget a katalógusban, az előfizetett adatbázisokban, e-forrásokban és az alája rendelt egyéb adattárakban (HuVetA, OA adatbázisok stb.).
- **Bibliográfiakezelő szoftver(ek)** választása, bevezetése a kar dolgozóinak és graduális és posztgraduális hallgatóinak. A szoftver használatának népszerűsítése és az érdekeltek gyakorlati kiképzése a szoftver használatára.
- Folyamatosan támogatjuk és adminisztrátorként segítjük a kar kutatóit abban, hogy a **publikációs adatbázisba** (Magyar Tudományos Művek Tára) pontosan tudják felvinni adataikat és le tudják hívni a számukra szükséges, jó minőségű listákat. Ezekből tudományometriai elemzéseket készítünk (a következő ötéves ciklusra 2015 végén).
- Közvetítjük az **országos adatbázis szolgáltatásokat** (MOKKA, MOKKA-R, ODR, NDA, KPA/MTMT, MDK) használóink számára.

- Országos szinten és az egyetem keretében tanfolyamok, konferenciák stb. szervezésével, illetve az ezeken való részvétellel hozzájárulunk az EISZ keretében elérhető, a biológiai, állatorvosi és agrár területet lefedő **szakirodalmi adatbázisok** népszerűsítéséhez, használatuk és a keresés fejlesztéséhez.

#### KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS KÉNYELMI SZOLGÁLTATÁSOK

- Befogadjuk és támogatjuk a **közművelődési jellegű programokat** (Kutatók Éjszakája, könyvbemutatók, vetítések, úti beszámolók stb.).
- A kölcsönzés fejlesztése:
  - az anonim könyvvisszavétel megoldása időszakosan,
  - e-könyv olvasó/tablet helybeni használatra bocsátása elektronikus források olvasásához,
  - nagyobb pályázati támogatás esetén: RFID bevezetése.
- A használók számára teljes körű, egyszerű nyelvezetű **útmutató-sorozat** készítése és közzététele a könyvtár honlapján (könyvtári kisokos/keresősuli/how to...).
- Ha infrastrukturális fejlesztési terveink valóra válnak, széles körű szolgáltatásbővítést hajthatunk végre:
  - a hallgatók számára **megújult tanulási környezetet** biztosítunk számítógépes teremmel, több csoportos tanulásra alkalmas helyiséggel, mikroszkópokkal, modellekkel, a tanulást segítő metszet- és egyéb gyűjteménnyel stb.;
  - az oktatók számára kisebb értekezletek, konferenciák, megbeszélések számára kulturált és hangulatos környezet kínálunk.

#### FELHASZNÁLÓKÉPZÉS, OKTATÁS

- A tapasztalatok alapján a színvonalas TDK és szakdolgozat készítéshez elengedhetetlenül szükséges a könyvtári informatika/szakdolgozat előkészítő/tudományos közlésre felkészítő kurzusok **kötelező beépítése a tantervbe** az állatorvos-szakon önálló tantárgy, „beágyazott” kurzus keretében vagy „blended learning” megoldással.
- A könyvtár célközönségének folyamatos felkészítése az új források és lehetőségek használatára. Ezen belül:
  - az e-folyóiratok és e-könyvek használata (e-olvasón és egyéb módon),
  - adatbázis-szolgáltatók által tartott helyszíni és webes tréningek egyes források használatához,
  - bibliográfia-kezelő használati tréning.
- Egy „**evidence-based veterinary medicine**” kurzus kialakítását és tartását támogatjuk külső szakértők bevonásával.
- **Animált oktatófilmekkel** és egyéb korszerű módszerekkel támogatjuk az információhasználati készségek fejlesztését a honlapon és/vagy youtube csatornán például az alábbi témákban:
  - irodalomkutatás, bibliográfia-kezelők,
  - publikálás-támogatás,
  - előadási és prezentációs technikák,
  - karrierépítés.
- Az **oktatók és az oktatás fejlesztése** a képzők képzésével, illetve speciális továbbképzéssel.

#### Indikátorok:

Az adatbázisok, elektronikus források, honlap, katalógus használói számának növekedése.

Az oktatás óraszámának és a résztvevők számának növekedése.

### 5.3 TÖRTÉNETI GYŰJTEMÉNYEK, HAGYOMÁNYÁPOLÁS

Az állatorvos-történet egyetlen közgyűjteményeként tovább folytatjuk a források gyűjtését, megőrzését, feldolgozását, és különös figyelmet fordítunk ezek nyilvánossá tételére, bemutatására a szakma és a nagyközönség számára.

#### LEVÉLTÁRI FELADATOK

- Részt veszünk a SZIE **Egyetemtörténeti Bizottság** munkájában.
- Befejezzük a 2000 előtti **iratanyag átvételét**.
- A levéltári nyilvántartásokat **adatbázisba** szervezzük, digitalizáljuk (E-Archivum, illetve a Huntéka megfelelő modulja), megjelenítjük a honlapon.
- Folytatjuk a gazdag **fényképgyűjtemény** rendezését és feldolgozását.
- Részt veszünk az országos hallgatói adatbázis programban: az **anyakönyvek adatainak digitalizálásával** az állományvédelem és a kutathatóság biztosítása érdekében.
- A **kutatóbarát nyitott levéltár** koncepció irányába igyekszünk elmozdulni nagyobb internetes megjelenéssel, kutatóbarát szolgáltatások kialakításával.

#### MÚZEUMI FELADATOK

- A múzeumi anyag **leltározása** után előkészítjük az elektronikus **adatbázisba** történő felvitelt.
- Elkészítjük az eddig megrendezett valamennyi **kiállítás virtuális változatát** lehetőség szerint használóbarát, interaktív és érdeklődés-keltő technikák és módszerek alkalmazásával.
- Interaktív múzeumi játékokat, ismertetőket készítünk az állatorvos-történeti kiállításához, **múzeumpedagógiai munkát** végzünk.
- Évente **időszaki kiállítást** rendezünk.
- Részt veszünk a **Múzeumok Éjszakáján** és más múzeumi együttműködési programokban.

#### MAGYARY-KOSSA SZAKMATÖRTÉNETI KÖNYVGYŰJTEMÉNY

Szeretnénk elősegíteni a teljes egészében feldolgozott gyűjtemény használatát. Ennek érdekében:

- Állatorvos kutatókat keresünk egy-egy **témakör** könyveinek feldolgozására, publikálására.
- A katalógust kiegészítjük a lelőhely- és illusztrációs adatokkal.

#### HAGYOMÁNYÁPOLÁS

- A **Magyar Állatorvosi Panteon** tartalmát modern, adatbázis alapú portálra költöztetjük és új felhasználóbarát szolgáltatásokat alakítunk ki hozzá. A tartalmat folyamatosan fejlesztjük, a panteonban eddig nem szereplő állatorvosok adatainak bevitelével.
- Sírgondozás. Mészáros M. János munkáját folytatva a Könyvtár vállalja az állatorvos sírok **folyamatos figyelemmel kísérését**, gondozását és szükség esetén felújíttatását. A következő öt év tervei e téren:
  - **Varga** Ferenc sírjának felújítása.
  - **Thanhoffer** Alajos sírja kovácsoltvas keretének felújítása.
  - **Berrár** Mihály sírjára új dombormű készíttetése, elhelyezése.
  - Kisebb **folyamatos figyelés, karbantartás**, a lejárt sírok megújításának támogatása.

#### Indikátorok:

- levéltári irat- és múzeumi tárgyi anyag gyarapodás
- a kutatók/látogatók számának növekedése,
- a megfelelő honlaprészek látogatottságának növekedése.

## 5.4 VEZETÉS

A könyvtár, levéltár és múzeum munkáját összehangoljuk a Szent István Egyetem Egyetemi Könyvtár közös elképzeléseivel; biztosítjuk a központi szolgáltatásokban, közös feladatokban való hatékony részvételt.

### EMBERIERŐFORRÁS-GAZDÁLKODÁS

A minőségi szolgáltatások legfőbb feltétele a megfelelő személyzet, ezért ennek fejlesztése kiemelt feladat.

- Az elvégzett munka **minőségi ellenőrzésére** több időt hagyunk, igyekszünk a feladatmegoldáshoz nyugodtabb tempót biztosítani.
- A munkatársak **teljesítményének rendszeres értékelése**, anyagi és szóbeli **elismerése** kiemelt feladat.
- Az együttműködést, probléma- és konfliktusmegoldást **támogató tréningeket**, közös programokat tartunk.
- Rendszeres **belső továbbképzésekkel** törekszünk a munkatársak tapasztalatainak, tudásának egymás közötti gyakoribb/hatékonyabb cseréjére, a szakajtó nagyobb mérvű beépítésére a tájékozódásba.
- Támogatást nyújtunk a munkatársak szakmai **kutatómunkájához és publikálásához**.
- Javítjuk a munkakörnyezetet és a **munkafeltételeket**.

### MINŐSÉGÜGY

Az évtizede a könyvtárban működő TQM szemléletű minőségirányítás lényege a folyamatos fejlődés és a tanuló-szervezetté válásra való törekvés. Ehhez a célhoz szeretnénk közelebb jutni a következő öt évben.

- Az ISO követelményeinek megfelelő minősítés fenntartása.
- A partnerek igényeinek és elégedettségének **folyamatos monitorozása**.
- A **szolgáltatások folyamatos javítása**, fejlesztése a partneri visszajelzések és a környezet változásai alapján.
- A TQM szemlélet fenntartása, a **szervezeti kultúra folyamatos** ápolása a munkatársak alkotóerejének kibontakoztatása és jó munkahelyi közérzetének fenntartása érdekében.

### MARKETING ÉS FUNDRAISING (ADOMÁNY ÉS TÁMOGATÁS-SZERVEZÉS)

Változatlanul meggyőződésünk, hogy a legjobb marketing a gyors, kifogástalan minőségben nyújtott szolgáltatás és a jelentős mennyiségű és tudatos közvetlen és közvetett kommunikáció a használók valamennyi rétegével. Az egyre „sűrűsödő” információs környezetben a könyvtárnak versenyképessé kell tennie magát, ezért egy átfogó marketing szemlélet és stratégia mentén kell a szolgáltatásait fejlesztenie, folyamatosan és aktívan keresve a visszajelzéseket, monitorozva, hogy jó irányt követ-e, és szembenézve tévedéseivel. Mindez hozzájárul a könyvtár hitelességének fenntartásához és mind az intézmény, mind az egyes munkatársak elismertségének növeléséhez.

- **Marketing-stratégia** kidolgozása a könyvtár/levéltár/múzeum számára: piacszegmentálás, differenciált szolgáltatási portfóliók, médiák és csatornák, kommunikáció, felmérések stb. A használói rétegeket reprezentáló könyvtári tanácsadó testület felélesztése.
- **Új használói rétegek elérése** új szolgáltatásokkal, alkalmazásokkal és a közösségi média hatékony bevezetésével (pl. mobil alkalmazások, twitter, FB, skype stb.).
- A könyvtári szolgáltatások, rendezvények és tanfolyamok **tervezése, értékelése és fejlesztése igény- és elégedettségmérések alapján**. A felméréseket szükség esetén online formában végezzük és népszerűsítjük. Javaslat-tételi lehetőséget biztosítunk a honlapon, ötletládában és a felmérések által felvetett kérdésekre választ adunk használóinknak a megfelelő csatornákon.
- A belépő **új dolgozók és a PhD hallgatók** számára a könyvtári szolgáltatásokat ismertető kiadvány eljuttatása, meghívás vagy személyes találkozás ezek ismertetése céljából.
- Az **elektronikus szolgáltatások** (főként e-könyvek) **népszerűsítése új technikákkal** (QR kód elhelyezése poszteren, QR kód adott könyv könyvtári elektronikus eléréséhez a papír könyv mellett/benne stb.)

- A használók számára teljes körű, egyszerű nyelvezetű **útmutató-sorozat** készítése és közzététele a könyvtár honlapján (könyvtári kisokos/keresősuli/how to...).
- A szolgáltatások **költség-hatékonyságának** folyamatos figyelemmel kísérése. Mérlegelés után szolgáltatások megszüntetése, újak bevezetése.

---

#### PÁLYÁZATOK, FORRÁSKERESÉS

A pályázati lehetőségek folyamatos szűkülése arra indít bennünket, hogy a megfelelő segítőket megkeresve új források után nézzünk, illetve költségvetésünk felhasználását racionalizáljuk úgy, hogy a fejlesztési célok anyagi háttérét biztosítani tudjuk.

- A kari pályázat-támogató rendszer igénybe vételével a megszokottakon kívüli **új pályázati lehetőségeket keressünk**.
- Támogatjuk az **egyéni pályázást** például külföldi kiutazáshoz, tapasztalatszerzéshez.

---

#### AZ INFRASTRUKTÚRA FEJLESZTÉSE

Az intézményfejlesztési tervben már több ciklusban szerepelt a könyvtárépület teljes felújítása. Ez a földszinten a szolgáltatásoknak megfelelőbb környezetet teremtené. Amennyiben nagy felújításra nem kerül sor, kisebb átalakítások szükségesek, bár a nem integrált szemléletű, az összes funkcióra kiterjedő, minden tényezőt figyelembe vevő részleges fejlesztések szükségképpen gazdaságtalanok.

---

#### ÉPÜLET

- Az alábbi karbantartás és átalakítások szükségesek.
  - Az olvasói terek és egyes munkaszobák **festése**.
  - Az **elektromos hálózat** felújítása és áramtalanítási lehetőség megteremtése az épület egészében.
  - A **nyílászárók** cseréje, szigetelése.
  - A **fűtési rendszer** nagy karbantartása.
  - A **szociális helyiségek** korszerűsítése, a munkakörülmények javítása: a földszinti, szolgálati mellékhelyiség felújítására, átalakítása.
    - A beléptető- és **biztonsági rendszer korszerűsítése**. Ezen belül: önkiszolgáló ruhatár (kamerával és biztonsági őrral védett), kamerarendszer az olvasói terekben, új automatikus beléptető- és lopásgátló rendszer, esetleg RFID megoldással.
- Az ötéves időszak végére a **tanulási terek bővítését** és az ezzel járó funkcionális átalakulást szeretnénk megvalósítani. Ezen belül:
  - egyéni kutatóhelyek és kiscsoportos munkára alkalmas közösségi terek kialakítása,
  - képzési és bemutató terek létrehozása,
  - olyan biztonsági rendszer kiépítése, amely lehetőséget ad a nyitvatartási idő bővítésére,
  - jóléti szolgáltatások a hallgatóknak (pl. kávé, szendvics automata) és a dolgozóknak (tárgyaló, konyha, étkező, öltöző, zuhany).

---

#### INFORMATIKAI INFRASTRUKTÚRA

- **E-könyvolvasó és/vagy tablet** vásárlása és helybeni kölcsönzése kipróbálásra.
- A karon **az egyetlen nyilvános számítógép-terem** a könyvtárban működik, és itt van csak lehetőség szkennelésre. Ennek folyamatos működtetése alapvető feladat. Az egyre szaporodó laptopok és táblagépek, okos telefonok számára biztosítani kell a szabad wifi hálózatot, illetve az elektromos hálózat használatát. A használók elektronikus azonosításának megoldása a számítógépeken kívánatos.

- A **géppark folyamatos felújításának** biztosítása a korszerű és a hallgatók informatikai igényeinek megfelelő (színvonal, sebesség, nyelv, sokszínűség stb.) szinten.
- A Könyvtár által szolgáltatott webes tartalmak (katalógus, honlap, HuVetA stb.) **mobil alkalmazásokra** való „hangszerelése”, a mobil elérés biztosítása a korszerű szolgáltatási környezet elengedhetetlen eleme. A mobil alkalmazások fejlesztése, ill. a fejlesztés támogatása bizonyos könyvtári szolgáltatások könnyebb használatához, a meglévő állatorvoslással kapcsolatos alkalmazások megismertetése az olvasóközönsséggel (PubMed Mobile, PubMed Search stb.) fontos feladat.

---

#### AKADÁLYMENTESÍTÉS

- Igény szerint folytatjuk a gyengénlátók és vakok számára indított **hangos folyóirat- és dokumentumszolgáltatást**.
- Keressük a múzeum és a könyvtár mozgássérültek számára történő **akadálymentesítésének** további lehetőségeit.

#### *Indikátorok:*

- belső és külső továbbképzések és résztvevők száma,
- a dolgozói elégedettségmérések, teljesítménymérések és egyéb felmérések eredményei,
- szolgáltatások költség-hatékonysága (egységnyi használatra eső költség),
- pályázatok: kiírt/beadott/elnyert pályázati források.

## 5.5 PRIORITÁSOK, FORRÁSOK, ÜTEMEZÉS

A stratégiai célok, feladatok végrehajtását éves terveinkbe építjük bele. A megvalósítás üteme nagymértékben függ a rendelkezésre álló erőforrásoktól. A táblázatban jelezzük azt, hogy az erőforrások honnét várhatók. Ahol nincs jelölés, ott a működési költségeken felül nincs szükség forrásra. Az egyes feladatcsoportok végrehajtását a jelzett években tervezzük. A célok prioritását 1-től 3-ig terjedő skálán jelezzük, ahol az 1. a legmagasabb prioritást jelöli.

| Terület                           | Feladat                                       | Prioritás | Forrás                           | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------|-----------|----------------------------------|------|------|------|------|------|
| Állománygyarapítás és feldolgozás | új e-szolgáltatások                           | 1         | saját keret, kari (DI) támogatás |      |      |      |      |      |
|                                   | gyarapítási javaslatok a honlapon             | 1         |                                  |      |      |      |      |      |
|                                   | e-könyvek beszerzése                          | 1         | saját keret, kari (DI) támogatás |      |      |      |      |      |
|                                   | szabványok online elérése                     | 1         | saját keret                      |      |      |      |      |      |
|                                   | a retrospektív feldolgozás befejezése         | 1         |                                  |      |      |      |      |      |
|                                   | tervszerű állományapasztság                   | 2         |                                  |      |      |      |      |      |
|                                   | feldolgozás a Matarkában                      | 2         |                                  |      |      |      |      |      |
|                                   | zoológusok/biológusok publikációinak gyűjtése | 2         |                                  |      |      |      |      |      |
| Szolgáltatásfejlesztés            | új szolgáltatáscsomagok fejlesztése           | 2         |                                  |      |      |      |      |      |
|                                   | Nyílt Hozzáférés támogatása                   | 1         | saját keret                      |      |      |      |      |      |
|                                   | honlapfejlesztés                              | 2         |                                  |      |      |      |      |      |
|                                   | digitalizálási együttműködések                | 1         | saját keret, pályázat            |      |      |      |      |      |
|                                   | integrált kereső bevezetése                   | 2         | egyetemi támogatás, pályázat     |      |      |      |      |      |
|                                   | bibliográfiakezelő szoftver bevezetése        | 1         |                                  |      |      |      |      |      |

| Terület  | Feladat                                                                        | Prioritás | Forrás                                        | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|------|------|------|------|------|
|          | tése                                                                           |           |                                               |      |      |      |      |      |
|          | publikációs adatbázis feltöltése                                               | 1         | egyetemi támogatás, TÁMOP, központi támogatás |      |      |      |      |      |
|          | tudományometriai elemzés (ötéves)                                              | 1         |                                               |      |      |      |      |      |
|          | országos szolgáltatások közvetítése                                            | 1         |                                               |      |      |      |      |      |
|          | szakirodalmi adatbázisok népszerűsítése                                        | 1         |                                               |      |      |      |      |      |
|          | közművelődési programok befogadása                                             | 2         |                                               |      |      |      |      |      |
|          | használói útmutatók készítése                                                  | 1         |                                               |      |      |      |      |      |
|          | a könyvtári informatika tanulásának kötelező bevezetése az állatorvosképzésben | 1         |                                               |      |      |      |      |      |
|          | evidence-based veterinary medicine kurzus                                      | 2         |                                               |      |      |      |      |      |
|          | modern oktatási segédletek kidolgozása                                         | 1         |                                               |      |      |      |      |      |
|          | a képzők képzése                                                               | 2         |                                               |      |      |      |      |      |
| Levéltár | egyetemtörténeti munka                                                         | 1         |                                               |      |      |      |      |      |
|          | az iratátvétel befejezése, folytatása                                          | 1         |                                               |      |      |      |      |      |
|          | e-archívum építése                                                             | 1         |                                               |      |      |      |      |      |
|          | a fényképgyűjtemény feldolgozásának folytatása                                 | 2         | pályázat                                      |      |      |      |      |      |
|          | anyakönyvek digitalizálása                                                     | 2         | pályázat                                      |      |      |      |      |      |

| Terület                                       | Feladat                                                 | Prioritás | Forrás            | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------|-------------------|------|------|------|------|------|
|                                               | kutatóbarát, nyitott levéltár                           | 1         |                   |      |      |      |      |      |
| Múzeum                                        | leltározás, adatbázis-építés                            | 1         | pályázat          |      |      |      |      |      |
|                                               | virtuális kiállítások készítése                         | 1         |                   |      |      |      |      |      |
|                                               | interaktív játékok, múzeumpedagógia                     | 2         |                   |      |      |      |      |      |
|                                               | időszaki kiállítások rendezése                          | 1         |                   |      |      |      |      |      |
|                                               | részvétel a Múzeumok Éjszakáján                         | 1         |                   |      |      |      |      |      |
|                                               |                                                         |           |                   |      |      |      |      |      |
| Magyary-Kossa Szakmatörténeti Könyvgyűjtemény | egy-egy témakör feldolgozása (külső szakértővel)        | 3         | pályázat          |      |      |      |      |      |
|                                               | a katalógus leírásainak továbbfejlesztése, kiegészítése | 2         |                   |      |      |      |      |      |
| Hagyományápolás                               | Magyar Állatorvosi Panteon                              | 1         |                   |      |      |      |      |      |
|                                               | Sírgondozás                                             | 3         | külső támogatások |      |      |      |      |      |
| Emberi erőforrás gazdálkodás                  | a minőség ellenőrzése                                   | 1         |                   |      |      |      |      |      |
|                                               | rendszeres teljesítményértékelés                        | 1         |                   |      |      |      |      |      |
|                                               | belső továbbképzés, csoportépítés                       | 1         |                   |      |      |      |      |      |
|                                               | kutatás és publikálás támogatása                        | 1         |                   |      |      |      |      |      |
|                                               | a munkafeltételek javítása                              | 2         |                   |      |      |      |      |      |
|                                               |                                                         |           |                   |      |      |      |      |      |
| Minőségügy                                    | ISO minősítés megtartása                                | 1         |                   |      |      |      |      |      |
|                                               | a szolgáltatások monitorozása, fejlesztése              | 1         |                   |      |      |      |      |      |
| Vezetés                                       | marketingstratégia kidolgozása                          | 2         |                   |      |      |      |      |      |
|                                               | új dolgozók és PhD hallgatók száma-                     | 2         |                   |      |      |      |      |      |

| Terület | Feladat                                                       | Prioritás | Forrás                                 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|---------|---------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------|------|------|------|------|------|
|         | ra ismertető                                                  |           |                                        |      |      |      |      |      |
|         | a szolgáltatások költség-hatékonyságának figyelemmel kísérése | 1         |                                        |      |      |      |      |      |
|         | pályázati lehetőségek bővítése                                | 2         |                                        |      |      |      |      |      |
|         | egyéni pályázat támogatása                                    | 2         |                                        |      |      |      |      |      |
|         | online elégedettségmérés                                      | 1         |                                        |      |      |      |      |      |
|         | festés                                                        | 1         | kari támogatás                         |      |      |      |      |      |
|         | elektromos hálózat felújítása                                 | 1         | kari támogatás                         |      |      |      |      |      |
|         | nyílászárók cseréje                                           | 3         | pályázat                               |      |      |      |      |      |
|         | a fűtés korszerűsítése                                        | 3         | pályázat                               |      |      |      |      |      |
|         | szociális helyiségek kialakítása                              | 2         | saját keret, kari támogatás            |      |      |      |      |      |
|         | biztonsági rendszer korszerűsítése                            | 1         | saját keret                            |      |      |      |      |      |
|         | épületbővítés                                                 | 2         | kari támogatás                         |      |      |      |      |      |
|         | e-könyvolvasó/tablet beszerzése                               | 1         | saját keret                            |      |      |      |      |      |
|         | a géppark folyamatos felújítása                               | 1         | saját keret, pályázat, külső támogatás |      |      |      |      |      |
|         | mobil alkalmazások                                            | 2         | saját keret                            |      |      |      |      |      |
|         | hangos folyó-irat/dokumentumszolgáltatás                      | 2         |                                        |      |      |      |      |      |
|         | akadálymentesítés (mozgássérültek számára)                    | 1         | kari támogatás                         |      |      |      |      |      |

## 5.6 ÖSSZEGZÉS

A következő időszakban a 21. századi, elektronikus, folyamatosan elérhető könyvtár modellje kiteljesedik, ugyanakkor a komplex közgyűjtemény egyre erőteljesebb és közvetlen társadalmi beágyazottsága nyilvánul meg a könyvtári szolgáltatások iránti igényekben és a nyitott levéltári és múzeumi programok növekvő látogatottságában.

A könyvtár a Kar támogatásának és az egyetemi háttérnek köszönhetően egyre több forrást tud folyamatosan biztosítani, így a következő időszakban az ezek használatát megkönnyítő tudásmenedzsment eszközök (metakereső, hivatkozáskezelő, plágiumszűrő stb.) bevezetése lesz a feladat.

A hallgatók és az oktatók tanulóhely, csoportos munkahely iránti fokozódó igényét csak a tanulási terek bővítésével lehet megoldani. A könyvtár épületét a jelenlegi hallgatói létszámnak kevesebb, mint a felére tervezték. A könyvtárosok fokozatosan átadták az összes emeleti munkaszobát, de már minden lehetőséget kiaknáztak. A korszerű tanulási feltételek biztosítása érdekében tanulószobát, számítógépes termet, kiscsoportos oktatásra-megbeszélésre alkalmas teret kell kialakítani a Kari fejlesztési koncepcióval összhangban.

A könyvtár, levéltár és múzeum egységes közgyűjteményként a használók (társadalom) és az egyetem (kar) között fontos közvetítő szerepet lát el mindkét irányban. Egyrészt hozzájárul az egyetemen keletkező tudásvagyon szét-sugározásához, közzétételéhez (MTMT, HuVetA, SZIA), másrészt előkészítője a hatékony információszerzésnek. Biztosítja az oktatás és a kutatás szakirodalmi háttérét, válogatott, minőségi állomány beszerzésével, a nemzetközi és országos szolgáltatások közvetítésével, az oktatók-kutatók információtechnológiai fejlődésének támogatásával, a hallgatók képzésével stb. Valamennyi tevékenységét és szolgáltatását tervszerűen végzi, folyamatosan ellenőrzi ezek sikerességét, megteszi a szükséges lépéseket ezek fejlesztésére.

2014. december

## 6. MELLÉKLETEK

### 1. MELLÉKLET: A 2008-2013. IDŐSZAK STRATÉGIAI CÉLJAINAK TELJESÍTÉSE

| Terület                       | Stratégiai cél                       | Megvalósítás      | Eredmények                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Hatásuk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------|--------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Gyűjteményszervezés</b> | Teljes körű retrospektív feldolgozás | <i>folymatban</i> | A könyvtári állomány 1945 előtti beszerzések egységének feldolgozása önerőből befejeződött: <b>6000 műről készült rekord</b> .<br>Folyamatban van és 2014 nyarán befejeződik az 1945 utáni, még fel nem dolgozott könyvállomány bevitele a HunTékába.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Állományunk kereshetősége jelentősen javult és egyszerűsödött.                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                               | Tömörraktár telepítés                | <i>igen</i>       | Megtörtént a Kar által biztosított helyiség (volt röntgen laboratórium) átalakítása tömörraktárrá. 2009, 2010, 2012 években kari és könyvtári vegyes finanszírozásban, évi kb. 2-2 milliós befektetéssel vált lehetővé a raktári polcok beépítése, a ritkán használt 1990 előtti folyóirat-állomány, illetve a régi leltári állomány kiköltöztetése. A raktárfejlesztés utolsó szakaszában stabil polcokat is emeltettünk a raktár szabadon lévő fala mellé. <b>Összes bővítés: 676 pfm.</b> Ez a raktár 2013-ban – egy új tanszék létrejötte és helyigénye miatt – visszaköltözött a könyvtár épületében az ún. Szalai-lakásba és a költözköztetésekor a könyvtár régi és új raktárait összenyitottuk. | Az 1945 (1990) előtti folyóiratok és könyvek áttelepítésével a kurrensebb anyagot tartalmazó raktárban lehetővé vált a dokumentumok állományvédelmi szempontból megnyugtató tárolása, könnyebb kezelése és a bővülésnek is hely teremtődött. Nem kell az épületet elhagyni a dokumentumokért – minden raktárunk a Központis épületben van. |
|                               | Virtuális „állomány” fejlesztése     | <i>igen</i>       | 2010 óta a könyvtár az országos vagy helyi előfizetésben kapott elektronikus folyóiratok, folyóiratcsomagok mellett előfizeti a <b>CAB állat- és állatorvostudományi elektronikus könyvcsomagját</b> , illetve egyes könyveket – közöttük tankönyveket – az <b>Elsevier</b> kiadónál. 2012 őszétől ez kiegészül az Elsevier kiadónak az EISZ keretében tartósan biztosított e-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Néhány idegen nyelvű tankönyvet, szakkönyvet elektronikus formában (akár távoli eléréssel) is használhatnak a hallgatók és oktatók. Bővítettük külföldi szakirodalom választékunkat.                                                                                                                                                       |

| Terület                   | Stratégiai cél                       | Megvalósítás       | Eredmények                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Hatásuk                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------|--------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           |                                      |                    | könyvcsomagjával. Folyamatos promócióval igyekszünk ezek használatát növelni.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2. Szolgáltatásfejlesztés | Távoli hozzáférés biztosítása        | <i>igen</i>        | 2009-ben a távoli hozzáférés először ún. távoli asztal, majd VPN szolgáltatás keretében vált elérhetővé, amely megfelelő biztonsággal oldja meg a virtuális könyvtár a 7/24 elérését. 2013-ban 120 új felhasználóval már <b>620 az igénybevevők száma</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | A VPN segítségével otthonról elérhetővé váltak az adatbázisok, e-könyvek és elektronikus folyóirataink teljes szövegei.                                                                                                         |
|                           | Új- szolgáltatáscsomagok fejlesztése | <i>igen</i>        | Az <b>elektronikus szolgáltatásokat a távoli eléréssel</b> együtt tekintjük a legjelentősebb szolgáltatáscsomagnak, amely mind az oktatóknak-kutatóknak, mind a hallgatóknak nagyon fontos. Ugyancsak jelentős eredmény, hogy a Magyar Állatorvosi Kamarával támogatási szerződést kötöttünk, amelynek keretében a hazai <b>kamarai tag állatorvosok ingyenesen vehetik igénybe szolgáltatásainkat</b> (a közvetlen elérést számukra a licenz-feltételek nem teszik lehetővé, így a szolgáltatások egy részét a könyvtárak közvetítésével kapják). Összeválogattuk az ún. <b>gazdikönyvtár</b> anyagát. | Bővül a használók köre, a források kihasználtsága, erősödik a könyvtár nyilvános könyvtári jellege.                                                                                                                             |
|                           | Adatbázis-fejlesztés                 | <i>folyamatban</i> | <b>20 548</b> rekorddal bővült a <b>HunTéka</b> katalógus/Magyar Állatorvosi Bibliográfia. Közel <b>30 000 tétellel</b> szerepel könyvtárunk a <b>Mokka-ODR</b> adatbázisban. Feldolgozásra került a <i>Veterinarius</i> , az <i>Állatorvosi Lapok</i> és a <i>Magyar Állatorvosok Lapja (135 évfolyam)</i> , a <i>Közlemények az összehasonlító élet- és kórtan köréből (48 évfolyam)</i> , a <i>Matematikai és természettudományi értesítő (59 évfolyam)</i> teljes anyaga a Matarka adatbázisban.                                                                                                    | Az adatbázisok feltöltésével egyre közelebb kerülünk célkitűzésünkhöz, hogy állományunk könnyen kereshetővé és használtabbá váljon, és tájékoztató munkánk a szakterület tudásanyagának egyre nagyobb bázisára támaszkodhasson. |

| Terület                              | Stratégiai cél                                        | Megvalósítás   | Eredmények                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Hatásuk                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      |                                                       |                | Beindult a <b>HuVetA</b> (repozitórium), amely meghatározott körben szintén adatbázisként működik (ld. ott). Levéltárunk képanyagának jelentős része <b>(541 tétel)</b> bekerült a <b>Magyar Digitális Képkönyvtárba</b> a SZIE Jadox szerverén keresztül, amely a SZIA-t, az egyetemi repozitóriumot is tartalmazza.                       |                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                      | Szakirodalmi adatbázisszolgáltatás folyamatossága     | <i>igen</i>    | A stratégiai időszakban megváltozott a szakirodalmi adatbázis-szolgáltatás modellje, a szakadatbázisok is bekerültek az EISZ-be. Az átállás nem volt zökkenőmentes, ezért egy évig a VetMed Resource adatbázist önállóan kellett megrendelnünk a hiányosság pótlására, 2012-ben pedig az első félévben a CAB Abstractot kellett előfizetni. | Az adatbázisok előfizetésének bizonytalansága, esetleges kiesése, az új platformra kerülés mind kedvezőtlenül befolyásolják a használatot, ami az internetes keresés előretörésével együtt a minőségi információhasználat rovására megy. |
| <b>3. Könyvtári portálfejlesztés</b> | Honlapfejlesztés                                      | <i>igen</i>    | A könyvtár honlapja 2010-ben megújult azóta pedig üzemszerűen működik <b>évi 16-22 000 látogatással</b> . A legfontosabb változás a korszerű, a szabványoknak megfelelő szoftver/formátumok használata, és a tartalom is folyamatosan gazdagodik.                                                                                           | Az elégedettségkérdőívünk alapján a honlapot „jóra” értékelték (átlag: 3,85; medián: 4)                                                                                                                                                  |
|                                      | Intézményi repozitórium létrehozása, karbantartása    | <i>igen</i>    | 2010-ben készült el, majd 2012-ben megújult az intézményi adattár, a HuVetA. A szakdolgozatok, PhD dolgozatok feltöltéséhez volt némi TÁMOP támogatás (konzorciális keretben), de jórészt saját erőből történt a fejlesztés és a feltöltés. <b>731 tétel</b> szerepel benne 2013 végén.                                                     | A szak- és PhD dolgozatok elektronikus gyűjtésének megalapozása, bevezetése. Egyéb szakanyagok elektronikus archiválási lehetőségének megteremtése.                                                                                      |
|                                      | Digitalizált tartalmak és adatbázisok összekapcsolása | <i>részben</i> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Munkaerő és technikai feltételek hiányában csak töredékesen valósult meg az MDK-ba bekerült képek esetében.                                                                                                                              |

| Terület                     | Stratégiai cél                | Megvalósítás       | Eredmények                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Hatásuk                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------|-------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4. Felhasználóképzés</b> | Tematikakorszerűsítés         | <i>igen</i>        | A tananyag szükségszerű folyamatos fejlesztése mellett <b>2011-ben új fakultatív tárgyat</b> indítottunk „Bevezetés a tudományos közlésbe” címmel, abban a reményben, hogy ez jobban vonzza a szakdolgozókat. Megvalósult az ún. „ <b>beágyazott</b> ” könyvtárosi működés, azaz a könyvtári informatika nem önálló tárgyként hangsúlyos, hanem három ponton: az első év elején, az első esszé-feladat előtt, illetve a szakdolgozat-írás előkészítéseként kapnak a hallgatók bemutatásokat, illetve rövid, egyéni-csoportos igényekre szabott kurzusokat. | A könyvtári informatika kötelezővé tétele nem volt megoldható a tantervi keretek között, de megoldható volt az ún. beágyazott képzés, ami a minimális ismereteket biztosítja. |
|                             | Segédanyagok körének bővítése | <i>igen</i>        | A tananyaghoz az oktatással párhuzamosan készülnek segédanyagok. Feladatbank, forrásgyűjtemény (Netvibes) áll rendelkezésre.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Az oktatási segédletek naprakészek.                                                                                                                                           |
|                             | „Képzők képzése”              | <i>igen</i>        | A törekedtünk arra, hogy a CAB, FSTA és Zoological Record professzionális használatát, az oktatók és a használók képzését támogassuk. Ennek keretében „roadshow”-t rendeztünk három helyszíni tréninggel, illetve egy tréninget szerveztünk a CAB használatáról.                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Az adatbázis népszerűsítése, a használat minőségének emelése.                                                                                                                 |
| <b>5. Levéltár</b>          | Adatbázisépítés               | <i>igen</i>        | A levéltári előírásoknak megfelelő adatbázisok készítése folyamatos. Digitalizálásra került a levéltár repertórium.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Javult az anyag kereshetősége.                                                                                                                                                |
|                             | E-archívum                    | <i>igen</i>        | Az E-Archívum építése folyamatos, az előírásoknak megfelelő.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                               |
|                             | Iratanyag átvétel             | <i>folyamatban</i> | Lezárult a dékáni hivatal iratainak és a tanulmányi iratoknak, valamint a tanszéki anyagnak az átvétele és középszintű feldolgozása (két tanszék folyamatban): <b>43,47 ifm törlése, 64,12 ifm és 92 kötet átvétele.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2000-ig rendezetten a levéltárba kerültek a kar iratai.                                                                                                                       |

| Terület                               | Stratégiai cél                  | Megvalósítás              | Eredmények                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Hatásuk                                                                                                          |
|---------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>6.<br/>Múzeum</b>                  | Humán erőforrás fejlesztés      | <i>igen</i>               | 2013 tavaszától önkéntes, de szakképzett, majd július 1-től fél állásban szakképzett muzeológus gondozza a gyűjteményt.                                                                                                                                                                                                                 | Az Állatorvos-történeti Gyűjtemény kezelése szakszerűbben, nagyobb hatékonysággal folyik.                        |
|                                       | Nyomtatott katalógus kiadása    | <i>nem</i>                | Nyomtatott katalógus nem készült (e tárgyban több pályázatot utasítottak el), de elkészült magyar és angol nyelven a néhány példányos „sétálókatalógus”, illetve a Virtuális Állatorvos-történeti Gyűjtemény, amely a múzeum tárgyi anyagát mutatja be a nagyközönség számára.                                                          | Az állandó kiállítás felújításának szükségessége nem teszi időszerűvé ezt a tervet.                              |
|                                       | Időszaki kiállítások szervezése | <i>igen</i>               | A múzeumban 2009-től évente egy-két időszaki kiállítás megrendezésére kerül sor aktuális témákban. (Illusztrációk a 120 éves állat-egészségügyi törvényhez, Zongora és patkolástan, Húsvizsgálat patológus szemmel, Mit adott a magyar állatorvos-tudomány a világnak?, Csigakiállítás, 125 éves a magyar állategészségügyi szolgálat). | Évfordulókhoz kapcsolódó vagy más speciális témák feldolgozása és ez által új közönség vonzása a múzeumba.       |
| <b>7.<br/>Akadálymentesítés</b>       | Szolgáltató pont felszerelése   | <i>igen / de megszünt</i> | A mozgáskorlátozott olvasók számára a tömörraktár mellett kerekesszékekkel is igénybe vehető munkaállomást alakítottunk ki, amely sajnos a költözéssel megszünt. A mozgássérültek ellátására új megoldást kell keresni (pl. rámpa a tömörraktár felől).                                                                                 | A könyvtárnak gyakorlatilag nincs mozgássérült olvasója, ennek ellenére fontosnak tartjuk a probléma megoldását. |
|                                       | Akadálymentesítés az interneten | <i>igen</i>               | A könyvtár honlapját az virtuális akadálymentesítés szempontjainak figyelembevételével terveztük meg, azt látássérült munkatársunk tesztelte.                                                                                                                                                                                           | Nem ismert.                                                                                                      |
| <b>8.<br/>Közösségi tanulói terek</b> | Egyéni kutatóhelyek kialakítása | <i>nem</i>                | A SZIE intézményfejlesztési tervében szerepelt a könyvtárárpület átalakítása, a tetőtér beépítése, itt kutató-, közösségi és képzési terek kialakítása. Ez nem                                                                                                                                                                          |                                                                                                                  |
|                                       | Közösségi terek biztosítása     | <i>nem</i>                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | A csoportos tanulásra való szobákat a                                                                            |

| Terület                                 | Stratégiai cél                           | Megvalósítás | Eredmények                                                                                                                                                                                                                                                | Hatásuk                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------|------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         | sa                                       |              | valósult meg. Saját erőből a szükséges lehetőségek csak egy csoportos tanulószoba kialakítását tették lehetővé, amelyet a hallgatók kedvelnek.                                                                                                            | hallgatók időszakonként hiányolják.                                                                                                                    |
|                                         | Képzési és bemutatóterek létrehozása     | <i>nem</i>   |                                                                                                                                                                                                                                                           | Kisebb összejöveteleket a szakmatörténeti könyvgyűjteményben kell tartanunk, ami nem kedvez a könyveknek.                                              |
| <b>9. Informatikai infrastruktúra</b>   | Szerverek megújítása                     | <i>igen</i>  | Pályázati támogatás híján, a számítógép vásárlási moratóriumtól sújtva a HunTéka szervert sikerült megújítanunk kari, illetve a HuVetA és a fájlszervert a Magyar Állatorvosi Kamara támogatásából.                                                       | Szervereink a következő néhány évben alkalmasak lesznek a feladatok végrehajtására.                                                                    |
|                                         | PC állomány cseréje                      | <i>igen</i>  | 2010 végén kari forrásból lecseréltük az oktatóterem/nyilvános számítógépterem gépeit és monitorait. A MÁOK támogatásával új oktató-laptopot vásároltunk, majd 2013-ban felújítottunk 5 dolgozói gépet, és támogatásból egy új gépet állítottunk munkába. | A részleges megoldásoknak köszönhetően működik gépparkunk, de jelenleg különösen a dolgozói gépek lassúak, elavultak.                                  |
|                                         | Hivatozáskezelő szoftverek biztosítása   | <i>nem</i>   |                                                                                                                                                                                                                                                           | Jelenleg ingyenes megoldásokat, ill. az EISZ keretében használható EndNote Web-et ajánljuk használóinknak.                                             |
|                                         | Digitalizálási eszközháttér megteremtése | <i>nem</i>   | Pályázatok hiányában nem tudtuk a digitalizálás technikai háttérét megteremteni.                                                                                                                                                                          | Digitalizálás jelentéktelen mértékben folyt, elmaradt az anyakönyvek digitalizálása is (de bekerültek egy adatbázisba egy országos program keretében). |
| <b>10. Emberi erőforrás gazdálkodás</b> | A munkaerő struktúra javítása            | <i>igen</i>  | Az időszak alatt a könyvtár szakembergárdája megújult: négy új munkatársat fogadtunk 2012-ig, akik közül háromnak ez volt az első munkahelye. A munkatársak magas szintű szakmai képzettséggel, jó (kettő felsőfokú) angol nyelvtudással rendelkeztek.    | A könyvtár korfája javult, a munkatársak képzettsége, nyelvtudása, teljesítménye jó, a működés és a szolgáltatások biztosítása folyamatos volt.        |

| Terület                       | Stratégiai cél                | Megvalósítás   | Eredmények                                                                                                                                                                                                                                   | Hatásuk                                                                                                                           |
|-------------------------------|-------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               |                               |                | 2013-ban a nyugdíjas dolgozóknak ténylegesen abba kellett hagyni a munkát, ezért két és fél állásra új munkatársat vettünk fel. Az időszakban két gyermek született, így két helyettesítővel dolgoztunk.                                     |                                                                                                                                   |
|                               | Továbbképzések                | <i>igen</i>    | Több területen (minőségügy, web szerkesztés) vettek részt másoddiplomát adó felsőfokú továbbképzésen, illetve tanfolyamon a munkatársak. Többen nyelvi kompetenciákat fejleszti (angol, német, orosz). Rendszereznek a belső továbbképzések. | A munkatársak magas színvonalon látják el feladatukat, rendelkeznek a szükséges kompetenciákkal.                                  |
|                               | Munkahelyi környezet javítása | <i>részben</i> | Az épület-felújítás elmaradása miatt nincs mód a dolgozói munkahelyek és szociális helyiségek színvonalának jelentős javítására.                                                                                                             | Dolgozói öltözőt-zuhanyozót alakítottunk ki az új raktár mellett.                                                                 |
|                               | Szakmai karrier támogatása    | <i>igen</i>    | A könyvtár igyekszik a továbbtanulást, a konferenciákon való részvételt stb. támogatni.                                                                                                                                                      | A szakmai konferenciákon való részvétel és a többletteljesítmény a könyvtár hasznára válik, javítja a szolgáltatások színvonalát. |
|                               | Értékek elismerése            | <i>igen</i>    | Munkatársaink közül a legjobb teljesítményűek rendszeresen részesülnek kari, egyetemi, minisztériumi elismerésben. A könyvtár vezetése igyekszik felkarolni az ötleteket, kezdeményezéseket és támogatni megvalósulásukat.                   | A munkatársak motiváltak, kezdeményezők.                                                                                          |
| <b>11.<br/>PR tevékenység</b> | Többnyelvű megjelenés         | <i>igen</i>    | A könyvtár honlapja és minden egyéb anyaga magyar és angol nyelven jelenik meg a külföldi hallgatók érdekeit szem előtt tartva.                                                                                                              | Javul a könyvtár nemzetközi láthatósága.                                                                                          |
|                               | Új honlap felület             | <i>igen</i>    | Ld. korábban                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                   |
|                               | Hírlevél                      | <i>igen</i>    | Noctua című könyvtári hírlevelünk minden évben 4 számmal jelentkezett nyomtatott és elektronikus                                                                                                                                             | Folyamatosan tájékoztatjuk az egyetemi és külső közönséget a könyvtári                                                            |

| Terület | Stratégiai cél                   | Megvalósítás | Eredmények                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Hatásuk                                                                                                                                                                                                 |
|---------|----------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                                  |              | formában.                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | fejleményekről.                                                                                                                                                                                         |
|         | Partnerkapcsolatok kiszélesítése | <i>igen</i>  | Szponzori és támogatói kapcsolatokat építettünk ki a MÁOK-kal, illetve vállalkozó állatorvosokkal.                                                                                                                                                                                                                     | E támogatások biztosítják jó részben a múzeum működtetésének fedezetét, bizonyos számítógépes fejlesztéseket, a sírok karbantartását.                                                                   |
|         | Az információközvetítés javítása | <i>igen</i>  | Az új szolgáltatásokat változatos formában (tanfolyamok, műhelyek, ismertető, könyvtári piknik, „gyors-talpaló” stb.) mutattuk be a használóknak. Megjelentünk a közösségi médián (Facebook, VetSciLib blog, Twitter). Biztosítottuk a Könyvtár eredményeinek folyamatos ismertetését a Karon és az egyetemi újságban. | Növekedett a könyvtár „láthatósága”. Jelentős eredmény, hogy mind a könyvtár, levéltár és múzeum, mind a Kar – a könyvtár közreműködésével – számos alkalommal jelent meg a helyi és országos médiában. |

#### TERVEN FELÜLI EREDMÉNYEK

##### MINŐSÉGÜGY

Összeállítottuk a könyvtár minőségügyi dokumentációját. Az igény- és szükségletvizsgálatot, illetve az elégedettségmérést rendszeresen ismételtük. 2012-ben Karunk megszerezte az ISO 9001:2009 szerinti minősítést, amely a könyvtári, levéltári és múzeumi szolgáltatásokra is kiterjed.

##### GAZDIKÖNYVTÁR

Közművelődési és tudományos ismeretterjesztő állományrészünket összeválogattuk egy ún. Gazdi könyvtárba, amellyel a laikus olvasók, a klinikára érkező tulajdonosok tájékoztatását és szolgáltatását céloztuk. Intenzív marketing szükséges ennek megismertetéséhez, de szépirodalmi része máris népszerű a hallgatók körében.

##### MÚZEUMI GYARAPODÁS, ÁLLAGMEGÓVÁS

Az Állatorvos-történeti Gyűjtemény legnagyobb gyarapodása a Fehér Dezső professzor adományozta lovas éremgyűjtemény és a Kincsem szobor megvásárlása volt. Sor került a múzeumban kiállított ifj. Vastagh gipsz állatszobrok és oklevelek, valamint a Schwenszky-féle patkógyűjtemény restaurálására.

##### HAGYOMÁNYŐRZÉS

Létrehoztuk a Magyar Állatorvosi Panteont, amely történeti forrásainknak az állatorvosi szakma felé integrált rendszere. A Panteon technikai megújulás előtt áll.

Folyamatosan gondozzuk az állatorvosok emlékeit, sírjait. Ennek keretében hozzájárultunk Mészáros M. János emléktáblájának elkészítéséhez, és önállóan vagy minisztériumi/kari támogatással megoldottuk az következőket: Azary Ákos sírjának feliratozása, Lipthay István sírjának felújítása, síremlék-állítás Monostori Károlynak, Dubravszky Róbert sírjának felújítása, Fokányi László sírjának jelölése (NKB), Hetzel Henrik sírjának javítása, Thanhoffer Lajos sírfeliratának aranyozása, Guzsál Ernő sírjának megváltása. A Semmelweis Egyetem munkatársai rendbe hozták Preisz Hugó sírját.

## 2. MELLÉKLET PARTNERKAPCSOLATOK

| KÜLSŐ                       | Közvetett                                                                                                   | Közvetlen                                                                                                                                                   |                                                           | Közvetlen                                                 | BELSŐ |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------|
| Felhasználók                |                                                                                                             |                                                                                                                                                             | SZIE ÁLLATORVOS-TUDOMÁNYI KÖNYVTÁR, LEVÉLTÁR<br>ÉS MÚZEUM |                                                           |       |
| állat-egészségügyi rendszer | VM, NÉBIH, ÁDI, Magyar Állatorvosi Kamara, MOÁE, MÁVSV, állomások, rendelők, kórházak, gyógyszerforgalmazók | állatorvosok<br>továbbképzésen résztvevők<br>hatósági és gyakorló állatorvosok (vidéki, budapesti)<br>gyógyszerforgalmazók határon túli magyar állatorvosok |                                                           | hallgatók, PhD hallgatók<br>kari egyetemi magyar külföldi |       |
| más területről              | felsőoktatási és kutató intézmények                                                                         | egyéb oktatók, kutatók                                                                                                                                      |                                                           | oktatók                                                   |       |
|                             | MTA ATK ÁOTI                                                                                                | PhD hallgatók más felsőoktatási intézmények hallgatói<br>agrár, biológia, műszaki                                                                           |                                                           | óraadó kutató                                             |       |
|                             | más könyvtárak                                                                                              | könyvtárosok                                                                                                                                                |                                                           | egyéb kari dolgozók                                       |       |
|                             |                                                                                                             | laikus érdeklődők                                                                                                                                           |                                                           | nem oktatók, dékáni hivatal, gazdasági ig.                |       |
|                             | sajtó                                                                                                       | újságírók műsorkészítők                                                                                                                                     |                                                           |                                                           |       |
| Társadalmi hatás            |                                                                                                             |                                                                                                                                                             |                                                           |                                                           |       |
|                             | élelmiszer-fogyasztók környezetvédelem                                                                      | kedvenc és haszonállatok gazdái                                                                                                                             |                                                           |                                                           |       |

| KÜLSŐ               | Közvetett                                                      | Közvetlen                                                                                                                                                       |                                                        | Közvetlen                                                                                                                       | BELSŐ |
|---------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Fenntartó           |                                                                |                                                                                                                                                                 | OM, SZIE, SZIE<br>ÁOTK                                 | Kari tanács                                                                                                                     |       |
|                     |                                                                |                                                                                                                                                                 | SZIE ÁLLATORVOS-TUDOMÁNYI KÖNYVTÁR, LEVÉLTÁR ÉS MÚZEUM | Alapítvány az<br>Állatorvostudományért                                                                                          |       |
| Szakmai partnerek   |                                                                |                                                                                                                                                                 |                                                        |                                                                                                                                 |       |
| együttműködők       | Mongúz Kft., OSZK, EMMI,<br>EISZ Titkárság, Educatio Kht. stb. | SZIE Egyetemi Könyvtár SZIE<br>EK szakkönyvtárak<br><br>Huntéka, MOKKA, MOKKA R,<br>MDA,<br>matarka.hu, libinfo.hu<br>museum.hu adatbázis-<br>konzorcium tagjai |                                                        | Gazdasági Ig. pénzügyi o.<br>személyzeti o. anyagbe-<br>szerzés<br>gondnokságfenntartás                                         |       |
|                     |                                                                | temető<br>Kamarai Állatorvos szerk.<br>szerkesztők, nyomdák                                                                                                     |                                                        | tanulmányi osztály to-<br>vábbképzési osztály<br>doktori iskola tanszé-<br>kek tanszéki könyvtá-<br>rak informatikai<br>csoport |       |
| szakmai szervezetek | MKE, IKSZ, MOKSZ<br>FLSZ<br>EAHIL<br>EVLG                      | mezőgazdasági könyvtárak<br>NÉBIH ÁDI könyvtára<br>OGYI könyvtára<br>orvosi könyvtárak<br>külföldi állatorvosi<br>könyvtárak (VETLIB L)                         |                                                        |                                                                                                                                 |       |
| szakmai felügyelet  |                                                                |                                                                                                                                                                 |                                                        |                                                                                                                                 |       |
| könyvtári           | EMMI                                                           |                                                                                                                                                                 |                                                        |                                                                                                                                 |       |
| múzeumi             | SOM                                                            |                                                                                                                                                                 |                                                        |                                                                                                                                 |       |

| KÜLSŐ     | Közvetett | Közvetlen |  | Közvetlen | BELSŐ |
|-----------|-----------|-----------|--|-----------|-------|
| levéltári | MNL       |           |  |           |       |

| KÜLSŐ                   | Közvetett                                                 | Közvetlen                                                                                   |                                                           | Közvetlen                  | BELSŐ        |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------|--------------|
| Beszállítók             |                                                           |                                                                                             | SZIE ÁLLATORVOS-TUDOMÁNYI KÖNYVTÁR,<br>LEVÉLTÁR ÉS MÚZEUM |                            |              |
| Kereskedők              |                                                           |                                                                                             |                                                           |                            |              |
| könyvkereskedők, kiadók |                                                           | Könyvtárellátó Kht., Mezőgazda Kvk., Prospero Kft.                                          |                                                           | jegyzetbolt                |              |
| Folyóirat terjesztők    |                                                           | Posta, Suweco stb.                                                                          |                                                           |                            |              |
| Adatbázis szolgáltatók  | Ebsco, Ovid, Thomson, Elsevier , Springer, ELSZ Titkárság | SZIE EK                                                                                     |                                                           |                            |              |
| integrált rendszer      |                                                           | HUNTÉKA                                                                                     |                                                           |                            |              |
| szolgáltatók pl.        |                                                           | Eltech,<br>könyvkötő,<br>restaurátor stb.<br><br>szerkesztő,<br>nyomda,<br>sírköves<br>stb. |                                                           | Gazdasági Ig.<br><br>menza | karbantartók |