

## Az Állatorvostudományi Egyetem levéltárának kutatótermi szabályzata

Az Állatorvostudományi Egyetem Levéltára (a továbbiakban: Levéltár) a Hutýra Ferenc Könyvtár, Levéltár és Múzeumon belül, egy szervezeti keretben, de külön főhatósági engedéllyel, a jogszabályi előírásoknak megfelelő szakmai függetlenséggel működő felsőoktatási szaklevéltár.

A Levéltár működésére a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: Ltv.), a közlevéltárak és a nyilvános magánlevéltárak tevékenységével összefüggő szakmai követelményekről szóló 27/2015. (V. 27.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet), illetve az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.), valamint az Állatorvostudományi Egyetemnek az imént felsorolt jogszabályokkal harmonizáló Szervezeti és Működési Szabályzata vonatkozik.

### I. Fogalommagyarázat

*Érintett:* természetes személy, akinek személyes adata megtalálható a Levéltárban őrzött iratanyagban.

*Anonimizálás:* technikai eljárás, amely felismerhetetlenné teszi az érintett és a rá vonatkozó adat közötti viszonyt.

*Személyes adat:* az érintett kilétére utaló adat (név, azonosító jel, illetve szociális, fizikai, mentális, gazdasági, kulturális stb. azonosságra utaló ismeret), valamint az ilyen adatból levonható, az érintett megismerését segítő következtetés.

*Különleges adat:* a) olyan személyes adat, amely az érintett faji eredetére, nemzeti és etnikai kisebbséghez való tartozására, politikai véleményére vagy pártállására, vallásos vagy más világnézeti meggyőződésére, érdekképviselői szervezeti tagságára vagy szexuális életére vonatkozik; b) olyan személyes adat, amely az érintett egészségi állapotára vagy kóros szenvedélyére vonatkozik, valamint a bűnügyi személyes adat.

*Üzleti titok:* „a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó minden nem közismert vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhető olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, amelynek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a jogosult jogos pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekét sértené vagy veszélyeztetné, feltéve, hogy a titok megőrzésével kapcsolatban a vele jogszerűen rendelkező jogosultat felrőhatóság nem terheli.” (2013. évi V. tv. 2:47. § (1) bek.)

*Banktitok:* minden olyan, az egyes ügyfelekről (pénzügyi intézménytől pénzügyi szolgáltatást igénybe vevő minden természetes, vagy jogi személy) a pénzügyi intézmény rendelkezésére álló tény, információ, megoldás vagy adat, amely ügyfél személyére, adataira, vagyoni helyzetére, üzleti tevékenységére, gazdálkodására, tulajdonosi, üzleti kapcsolataira, valamint a

pénzügyi intézmény által vezetett számlájának egyenlegére, forgalmára, továbbá a pénzügyi intézménnyel kötött szerződéseire vonatkozik. (2013. évi CCXXXVII. tv. 160. § (1) bek.).

## **II. A levéltári anyag kutathatóságára vonatkozó rendelkezések**

### **1. Általános szabályok a levéltári kutatásról**

- a) A Levéltárban őrzött iratanyaghoz csak olyan kutató férhet hozzá, akinek van látogatói jegye. A kutató akkor kaphat látogatói jegyet, ha kérelmet nyújt be a könyvtárigazgatónak, a levéltárosnak illetve átruházott hatáskörben megbízottjaiknak a Ltv. 22. § (1) bekezdése alapján. A kérelem a kutató személyes adatait, a kutatás témájának megjelölését, időhatárát és célját tartalmazza. A kérelem benyújtásával a kutató beleegyezik, hogy adatait a Levéltár az Infotv. előírásai szerint tartja nyilván.
- b) A kérelem elbírálása után a Levéltár kiállítja a kutató látogatói jegyét. A látogatói jegy a kutató természetes személyazonosító adatait és lakcímét tartalmazza.
- c) A kutató a kutatás megkezdése előtt aláírja a Kutatói nyilatkozatot (6. sz. melléklet), s ezzel kötelezi magát a levéltári anyag kutatásához előírt Infotv. és Ltv. betartására.
- d) A Levéltár őrizetében lévő iratanyagban térítésmentesen kutathat minden magyar és külföldi állampolgár a jelen szabályzat, illetve a vonatkozó törvények és rendeletek betartásával. 18 éven aluliak csak akkor kutathatnak az iratanyagban, ha szülőjük, gyámjuk vagy tanárjuk kitöltötte a Felelősségvállalási nyilatkozatot. (1. sz. melléklet)
- e) A Levéltárban őrzött, az 1990. május 1-je után keletkezett, a keletkezés naptári évétől számított harminc éven túli, az 1990. május 2-a előtt keletkezett, a keletkezés naptári évétől számított 15 éven túli iratanyagban, valamint időbeli korlátozás nélkül a Levéltárnak abban az iratanyagában, amelyet már nyilvánosságra hoztak, illetve amelynek tartalmát az Infotv. szerint mindenki megismerheti, bármely természetes személy ingyen kutathatja a jelen szabályzat II.1. pontjában megfogalmazott rendelkezések teljesítésével, és a kutatásra kiadott levéltári anyagról másolatot készíthet vagy készíttethet a saját költségén.

### **2. A levéltári iratanyag kutathatóságának korlátai**

#### **a) Adatvédelem**

Amennyiben a törvény másként nem rendelkezik, a kutató a személyes adatot tartalmazó iratanyagot csak az érintett halálozási évét követő harminc évig tartó védelmi idő letelte után kutathatja. Ha az érintett halálozási éve nem ismert, a védelmi idő az érintett születését követő kilencven év, amennyiben pedig sem a halálozási, sem a születési év nem ismert, a levéltári iratanyag keletkezését követő hatvan év. [Ltv. 22. § (1) és 24. § (1)] A védelmi idő alatt a személyes és különleges adatot tartalmazó levéltári anyag nem megismerhető, nem kutatható, és másolat sem készíthető róla.

Ha a levéltári anyagból, az arról készített levéltári nyilvántartásból vagy a kutató által közölt hitelt érdemlő adatokból nem derül ki egyértelműen az érintett halálozásának ténye, akkor az ismeretlennek tekinthető. Ebben az esetben a védelmi idő az érintett születési évével kezdődik. Ha a születési év sem deríthető ki az említett módon, a védelmi idő kezdete a levéltári iratanyag keletkezésének éve.

A Ltv. 24. § (2) bekezdése alapján a Levéltár három kivételt tehet a kutatás védelmi idő alatti tilalma alól, lehetővé téve a személyes adatot tartalmazó levéltári anyag megismerhetőségét és kutathatóságát.

1. A Ltv. 24. § (2) bekezdés a) pontja értelmében akkor kutatható a személyes adatot tartalmazó levéltári anyag a védelmi idő alatt, ha készíthető róla anonimizált másolat. A Ltv. említett pontja nem alkalmazható abban az esetben, ha a kutató előtt ismert az érintett kiléte. Meghatározott élő személy neve alapján kikért iratanyag kutatása anonimizált másolatban is tilos.
2. A Ltv. 24. § (2) bekezdés b) pontja alapján kutathatóvá válik a személyes adatot tartalmazó levéltári iratanyag a védelmi idő alatt, ha ahhoz az érintett vagy annak halála után bármely örököse, a Polgári Törvénykönyv szerinti hozzátartozója vagy bejegyzett élettársa hozzájárul. Ez esetben a kutatás megkezdéséhez a kutatónak egy hiteles nyilatkozatot kell szereznie, mely szerint az érintett vagy annak örököse, hozzátartozója, bejegyzett élettársa beleegyezik az érintett személyes adatainak felhasználásába kutatás céljából. A nyilatkozatnak taglalnia kell a másolatok készíthetőségének és az adatok felhasználhatóságának kérdését is. Több érintett esetében csak mindnyájuk egyöntetű hozzájárulásával készíthető anonimizálatlan másolat, illetve az adatokat is csak az érintettek egyező véleményének függvényében lehet felhasználni. A levéltáros felelősséget vállal azért, hogy a nyilatkozatban valóban az érintett vagy örököse, hozzátartozója, bejegyzett élettársa adta hozzájárulását, s a beleegyezés egyértelmű.
3. A Ltv. 24. § (2) bekezdés c) pontja szerint a Levéltár köteles engedélyezni a kutatást, amennyiben a kutató felmutatja a tudományos kutatást rendeltetésszerűen végző, közfeladatot ellátó szervnek a kutató részletes kutatási terve alapján megadott támogató állásfoglalását. A támogatói állásfoglalásnak tartalmaznia kell az aláíró személy olvasható nevét, beosztását és az intézmény hivatalos bélyegzőjének lenyomatát. (3. sz. melléklet) Támogatói állásfoglalást csak a tudományos kutatást rendeltetésszerűen végző, közfeladatot ellátó szerv vezetője adhat ki. A támogatói állásfoglalás a keltezését követő harmadik naptári év december 31-ig érvényes.

A Levéltár az anonimizálással csak a vonatkozó jogszabályok szerint védendő adatokat törli ki a szövegből, egyéb adatokat nem zárhat el a kutató elől.

#### b) Adatkezelés módja

A kutató írásos nyilatkozatban vállalja, hogy a kutatás során gyűjtött személyes adatokat az Infotv. 12. §-a szerint kezeli és használja fel. E szerint:

1. A személyes adat érintettel való kapcsolatának megállapítását – mihelyt a kutatási cél megengedi – véglegesen lehetetlenné kell tenni. Ennek megtörténteig is külön kell tárolni azokat az adatokat, amelyek meghatározott vagy meghatározható természetes személy azonosítására alkalmasak. Ezek az adatok egyéb adatokkal csak akkor kapcsolhatók össze, ha az a kutatás célja miatt szükséges.

2. A tudományos kutatást végző szerv vagy személy személyes adatot csak akkor hozhat nyilvánosságra, ha (1) az érintett ahhoz hozzájárult, vagy (2) az a történelmi eseményekről folytatott kutatások eredményeinek bemutatásához szükséges.
3. A kutatónak írásos nyilatkozatban kell megjelölnie az adatkezelés helyét.
4. A Ltv. 24. § (2) bekezdése c) pontja szerint tudományos kutatás esetében a kutató a személyes adatokat tartalmazó iratról a Ltv. 24. § (1) bekezdésében meghatározott védelmi idő alatt is készíthet nem anonimizált másolatot.

#### c) Adatvédelem külföldi kutatók esetében

A személyes adatokat azonos módon védő államból érkező kutató a Ltv. 24. § (1) bekezdésében meghatározott védelmi idő alatt is kutathatja a személyes adatokat tartalmazó levéltári anyagot, amennyiben a Ltv. 22. § (1) bekezdésében meghatározott 30 vagy 15 év már letelt. A Ltv. 24/A. § (1) bekezdése szerint a kutatás azonban csak abban az esetben kezdhető meg, ha a kutató felmutatja a Magyar Tudományos Akadémia vagy az Eötvös Loránd Kutatási Hálózat kutatási téma szerint illetékes intézetének vagy bizottságának a kutató részletes kutatási terve alapján megadott támogató állásfoglalását, és írásos nyilatkozatban vállalja, hogy a kutatás során kigyűjtött személyes adatokat országa adatvédelmi szabályai szerint kezeli és használja fel.

A Ltv. 24/A. § (1) bekezdése szerint engedélyezett kutatás során feltárt iratok másolhatóságát a Levéltár a Ltv. 24. § (6) bekezdésében foglaltak szerint biztosítja.

A Ltv. 24/A. § (3) bekezdése felhatalmazza a Kormányt, hogy személyes vagy akár különleges adatot tartalmazó levéltári anyag másolatának, a történelmi eseményekről folytatott kutatások eredményeinek bemutatása céljából, külföldi tudományos intézmény részére, a Ltv. 24. § (1) bekezdésében meghatározott védelmi idő lejártáig történő átadása tárgyában adatvédelmi szerződést kössön.

A Ltv. 24/A. § (4) bekezdés értelmében a Ltv. 24/A. § (3) bekezdésben meghatározott adatvédelmi szerződésen alapuló adattovábbítást – a Ltv. 24. § (1) bekezdésében foglalt védelmi idő lejártáig – az érintett, vagy annak halálát követően bármely örököse, hozzátartozója megtilthatja. A tiltakozási jog gyakorlásával kapcsolatos eljárás szabályait a kultúráért felelős miniszter állapítja meg.

Ha az Európai Gazdasági Térségen kívüli ország állampolgára akarja kutatni az iratanyagot, kutatásának engedélyezésére az Infotv. 8. §-nak a kutatást érintő rendelkezései vonatkoznak:

1. Személyes adatot az adatkezelő harmadik országban adatkezelést folytató adatkezelő részére akkor továbbíthat, ha ahhoz az érintett hozzájárult, vagy törvény teszi lehetővé.
2. A hozzájárulást megadottnak kell tekinteni az érintett közszereplése során általa közölt vagy nyilvánosságra hozott személyes adatok tekintetében.
3. Kétség esetén azt kell vélelmezni, hogy az érintett a hozzájárulását nem adta meg.

#### d) A minősített adat, banktitok, üzleti titok védelme, átadó szerv vagy személy korlátozása

A Ltv. 25. § (1) értelmében addig, amíg a minősítő által meghatározott érvényességi idő le nem jár, a minősített adatot vagy törvényben meghatározott egyéb más titkot tartalmazó levéltári anyag csak a minősítő hozzájárulásával kutatható.

A hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény 165. § (1) – (4) bekezdése alapján a hitelintézet jogutód nélküli megszűnését követő hatvan éven át csak a törvényben felsorolt kivételekkel (a pénzügyi intézmény, illetve az ügyfél felhatalmazása alapján) kutatható a hitelintézet által kezelt üzleti vagy banktitkot tartalmazó irat.

Nem engedélyezhető a kutatás:

1. a Ltv. 25. § (2) bekezdésének a) pontja értelmében a nemzetközi kötelezettségvállalás körében keletkezett, vagy külföldi szerv vagy személy által átadott iratokban a nemzetközi szerződésben, vagy az átadó által meghatározott ideig;
2. a Ltv. 25. § (2) bekezdésének b) pontja alapján abban a köziratnak nem minősülő levéltári anyagban, amely az átadó szerv vagy természetes személy által meghatározott feltételek alapján még nem kutatható.

#### e) Állományvédelem

A Ltv. 25. § (3) bekezdése alapján, ha a levéltári anyag fizikai állapota miatt nem bocsátható a kérelmező rendelkezésére, a közlevéltár – saját rendelkezésére – másolat készítésével teljesíti a kérelmet, ha a másolat készítése nem jár az eredeti levéltári anyag további megrongálódásának vagy megsemmisülésének veszélyével, vagy a szokványos másolatkészítési díj ötszörösét meghaladó költséggel. Az utóbbi esetben azonban, ha a kérelmező a többletköltséget megfizeti, a közlevéltár köteles másolat készítésére.

#### f) Jogorvoslat és indoklási kötelezettség kutatási kérés megtagadása esetén

A levéltáros haladéktalanul közli a kutatóval, ha a kért iratanyagra a fenti rendelkezések szerinti korlátozás vonatkozik, és tájékoztatja a hozzáféréshez szükséges teendőkről. A kutató a jelen szabályzat 3., 4., 7. és 8. számú mellékleteinek értelemszerű kiválasztásával és kitöltésével kérelmezheti a Levéltárnál, hogy mentse fel az iratanyagot a kutatási korlátozások alól.

A Ltv. 26. § értelmében a Levéltár köteles írásban megindokolni a kutatási kérelem részleges vagy teljes megtagadását.

A Ltv. 29. § (1) bekezdése értelmében a kérelmező bírósághoz fordulhat a kutatási vagy tájékoztatási kérelem részleges, illetve teljes megtagadása esetén.

### **3. A kutatóterem működési rendje**

#### a) A kutathatóság rendje

A Levéltár a honlapján tájékoztatja kutatóit az általa őrzött iratanyagról és annak kutatási rendjéről.

A Levéltár anyagának kutatásához kutatónként és kutatási témánként új kérelem szükséges.

## b) Kutatótermi adminisztráció és nyilvántartások

A Ltv. 22. § (2) – (4) bekezdésében foglaltak szerint a Levéltár nyilvántartja az általa kiadott látogatói jegyet és az abban foglalt adatokat.

A levéltáros a kutatónaplóba jegyzi a kutatási eset sorszámát, a kutató nevét, a kutatás dátumát, a látogatói jegy iktatószámát, a levéltári anyagot igénylő kéréslap sorszámát és a kért levéltári anyag jelzetét. A Levéltár a kéréslapokat naptári évenként eggyel kezdődő számsorrendben tartja nyilván. A Levéltár a kutatók kutatási eseteinek időpontját és a levéltári anyag igényléséről szóló kutatói kéréslapok azonosítóját is nyilvántartja.

## c) A kutatóterem használata

A kutató köteles megismerni és betartani a jelen szabályzat rendelkezéseit, a levéltárosnak pedig joga és kötelessége a levéltári anyag használatára vonatkozó előírások betartását folyamatosan ellenőrizni.

A kutató köteles megőrizni a kapott levéltári anyag rendjét és fizikai állapotát. Semmit sem írhat rá a levéltári dokumentumokra, nem használhatja őket jegyzetelésre, és nem bonthatja meg az iratok rendjét. Amennyiben a kutató megzavarja a kutatóterem rendjét vagy veszélyezteti a kutatott iratanyag állapotát, s ezzel a levéltáros felszólítására sem hagy fel, a levéltáros visszaveszi az iratanyagot, és értesíti a könyvtárigazgatót, aki érvénytelenítheti a kutató adott naptári évre kiállított látogatói jegyét, és megtagadhatja újabb látogatói jegy kiadását az adott évre. A könyvtárigazgató erről köteles a kutatót írásban értesíteni és döntését megindokolni. A kutató a határozatot bíróságon támadhatja meg.

Ha a kutató a Levéltárból levéltári anyagot tulajdonít el, a levéltári anyagot akár szándékosan, akár gondatlanságból megrongálja, a kutatott levéltári anyag rendjét önkényesen megváltoztatja, és a rend helyreállítására ismételt figyelmeztetés ellenére sem hajlandó, a Levéltár részlegesen vagy teljesen felfüggesztheti a kutatói engedélyt.

A kutató a kutatótermi asztalra a kapott levéltári iratanyagon kívül csak ceruzát, saját jegyzeteket, jegyzetelésre való papírlapokat, hordozható számítógépet és fényképezőgépet tehet.

Tilos a kutatótermi asztalnál enni, inni, dohányozni és telefonálni.

A Levéltár részlegesen vagy teljesen felfüggesztheti a kutatást, ha a kutató goromba, agresszív és sértő a levéltárossal vagy kollégáival, illetve tartósan megsérti a levéltáros és kollégái jogát a nyugodt, rendes munkavégzéshez nem tiszta ruházat viseletével, kirívóan rossz testi higiénéjével, hangos beszéddel, tiltott eszközök használatával stb.

Ha a kutatónak más személy (pl. tolmács) segít az iratanyag tanulmányozásában, a segítőnek is szabályszerű kutatási engedélyt kell kérnie ugyanazokkal a feltételekkel, amelyek a kutatóra vonatkoznak.

### **III. A levéltári anyag használata**

#### **1. A kikérés és kiadás módja**

- a) A kutatónak először érdemes az évente megújuló fond- és állagjegyzékben tájékozódnia, melyet a levéltár honlapján találhat meg. Ezt követően a kutató értesíti a levéltárost kutatási szándékáról, s megjelöli a kutatás témáját. A levéltáros tájékoztatja a kutatót a leghamarabbi időpontról, amikor elő tudja készíteni a kutatni kívánt anyagot. Ez az időpont legalább egy munkanappal, legfeljebb két héttel lehet a kutatási szándék bejelentése után (kivételet képeznek a III. 2. 2. pontban felsorolt állagok az ott meghatározott kikötések betartásával). Mindezek figyelembe vételével a kutató és a levéltáros egyeztet a kutatás megkezdésének időpontjáról.
- b) A kutatás megkezdésekor a kutató megkapja a kutatni kívánt iratanyagot, miután kitöltötte a kéréslapot, a kísérlapot és az őrjegyet. A kutató a lehető legpontosabb jelzettel adja meg a kéréslapon. Minden fondhoz/állaghoz külön kéréslap, minden jelzethez külön őrjegy kitöltése szükséges.
- c) A kutató minden egyes önállóan kikért raktári és levéltári egységhez külön őrjegyet tölt ki.
- d) A Rendelet 44. § (4) bekezdése szerint a kutatói kéréslapokat a kutatás befejezésétől számított 15 évig – azonosítójuk rendjében – nem nyilvános iratként kell megőrizni.
- e) Amennyiben egy levéltári anyagról másolat is készült (fénymásolat, digitális felvétel stb.), a Levéltár megtagadhatja az eredeti anyag kiadását. Ha a kutató eredetiben szeretné tanulmányozni az adott iratanyagot, ki kell töltenie és be kell adnia a 8. számú mellékletet. Az engedélyt a könyvtárigazgató vagy a levéltáros adhatja meg.

#### **2. A kikérhető levéltári anyag mennyisége, a kérelem teljesítése**

- a) A kutató egy kéréslapon a következő mennyiségeket kérheti ki:
  1. raktári egységként egy doboz vagy csomó;
  2. tételekbe osztott anyagból legfeljebb öt tétel (az egy kéréslapon tételben kikért levéltári anyag összmenyisége nem haladhatja meg az egy dobozt vagy csomót);
  3. oklevelekből, térképekből vagy tervrajzokból öt fizikai egység (lap, szelvény) a hozzájuk tartozó iratmellékletekkel együtt;
  4. kötetenként legfeljebb 10 kötet;
  5. jelzetenként legfeljebb 10 jelzet;

Digitális állományok esetében is a fenti szabályok érvényesek.

- b) A Levéltár bizonyos levéltári anyagokat helyben, a kutatótermet is magába foglaló könyvtárépületben tárol, így ezekre nem vonatkoznak a levéltári kérés fentebb ismertett szabályai és mennyiségi korlátai, ellenben tanulmányozásukhoz figyelembe kell venni a II. 2. fejezet adatvédelmi előírásait. A kitétel a következő állagokra vonatkozik:

- 66/b – állatorvostan-hallgatók anyakönyvei;
- 67/c – államvizsga-jegyzőkönyvek;
- 67/d – oklevélmásolati könyvek;
- 67/f – állatorvostan-hallgatói leckekönyvmásolatok;
- 67/g – egyéb (zoológia, biológus)

c) A kutató egyszerre négy darab kérést nyújthat be.

d) A könyvtárigazgató vagy a levéltáros korlátozhatja a kutatást, illetve felfüggeszheti azt, amennyiben a kért iratanyagra valamely levéltári feldolgozó vagy állományvédelmi munkafolyamathoz (előkészítés digitalizálásra, rendezés, segédletezés, restaurálás stb.), valamint tudományos feldolgozáshoz (pl. kiadványkészítés) van szükség. Ebben az esetben a Levéltár értesíti a kutatót a korlátozás időtartamának várható végéről.

e) A kutató elektronikusan is elküldheti kérését a levéltárosnak, amennyiben tisztában van a kutatni kívánt levéltári iratanyag pontos jelzetével.

### **3. A levéltári anyag visszaadása**

a) Ha a kutató egy alkalommal nem fejezte be a levéltári anyag tanulmányozását, kérésére a levéltáros félreteszi azt. Az egy kéréshöz tartozó iratanyagot egy egységként kezelve kell a kutatónak visszakapnia a következő alkalommal.

b) A kutatónak a kutatás megkezdésének időpontjától számítva tíz munkanapja van a kikért iratanyag átvételére. Ha ez alatt az idő alatt nem veszi át az iratanyagot, és nem jelzi érkezésének várható idejét, a levéltáros visszaviheti az iratanyagot a levéltári raktárhelyiségbe, vagy átadhatja más kutatónak. A levéltári iratanyag kutatásának ideje az átvételtől számított harminc naptári nap. Ha a kutató ennek az időnek az elteltével nem jelzi a megkezdett kutatás folytatását, a levéltáros visszaviheti az iratanyagot a levéltári raktárhelyiségbe, vagy átadhatja más kutatónak. A levéltáros intézményi érdekből átmenetileg visszaveheti a kutató számára félretett iratanyagot a kutató beleegyezése nélkül is, de erről a kutatót haladéktalanul tájékoztatja.

c) Ha a levéltáros károsodást vagy hiányt vesz észre a visszaadott iratanyagban, jegyzőkönyvet készít két példányban, melyet ő és a kutató ír alá. Ha a kutató megtagadja az ellenjegyzést, a levéltáros és az egyik jelenlévő könyvtári dolgozó írja alá a két jegyzőkönyvet. A levéltáros 24 órán belül terjeszti fel a könyvtárigazgatónak a jegyzőkönyv egyik példányát.

d) A kutatott levéltári iratanyag visszahelyezésekor a levéltáros megsemmisíti az őrzjegyet.

### **4. A levéltári anyag másolása, fotójegy**

a) A kutató saját költségén igényelhet másolatot a kapott levéltári anyagról.

b) A levéltáros megtagadhatja a másolat készítését, amennyiben az veszélyeztetheti a levéltári anyag épségét, fennmaradását. A másolatkészítés kérelmének elutasítását a levéltáros 14 napon belül köteles megindokolni a kutatónak.



- c) A levéltáros hagyományos fénymásolatot készíthet az olyan iratokról, melyeknek épségét megítélése szerint az eljárás nem veszélyezteti. Csak digitális másolatot készíthet a következő típusú dokumentumokról: kötet, fűzött irat, pergamen alapú irat, pecsétes irat, A/3-as méretnél nagyobb irat, térkép, tervrajz.
- d) A kutató csak a másolatkészítés költségének megtérítése után veheti át a másolatot. Ha a kutató nem fizeti meg a másolatkészítés díját, a levéltáros legfeljebb két alkalommal küldhet neki felszólítást. Ha a kutató ennek ellenére sem egyenlíti ki tartozását, látogatói jegyét a könyvtárigazgató felfüggesztheti az összeg megfizetéséig.
- e) Amennyiben a kutató anonimizált másolatot kér, illetve csak ilyen adható neki, a kutatónak előzetesen nyilatkoznia kell az esetleges költségek megtérítéséről.
- f) A kutató a fotójegy kiváltása után csak fényképezőgéppel, mobiltelefonnal vagy tablettel készíthet fényképet a kutatott levéltári anyagról. Minden kiadott levéltári anyagról készíthető fénykép, kivéve azt az anyagot, amelynek először másolatát adhatta ki a levéltáros, külön kérelemre mégis engedélyezte eredetijének tanulmányozását. Fényképezés közben a kutató nem használhat állványt, megvilágítást és egyéb fotótechnikai eszközöket, eljárásokat. Külön írásbeli kérelemre a könyvtárigazgató vagy a levéltáros engedélyezheti egyéb eszközök (videokamera, filmfelvevő, lapszkenner stb.) használatát.

#### **IV. Záró rendelkezés**

Olyan ügyekben, melyek intézéséhez a jelen szabályzat nem nyújt támpontot, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény, valamint a jelen szabályzatban említett és használt jogszabályok rendelkezései szerint kell eljárni.

## **VI. Mellékletek**

1. számú melléklet: Felelősségvállalási nyilatkozat
2. számú melléklet: Kutatási kérelem
3. számú melléklet: Támogatói nyilatkozat
4. számú melléklet: Iratátadó szerv által kiadott nyilatkozat
5. számú melléklet: Kutatói nyilatkozat
6. számú melléklet: Nem magyar állampolgárságú kutató nyilatkozata (Statement of not Hungarian researchers)
7. számú melléklet: Minősítő szerv által kiadott nyilatkozat
8. számú melléklet: Kérelem iratanyag eredetiben történő kutatásához

### Felelősségvállalási nyilatkozat

Dátum:...../20.....

*Kérjük, hogy az űrlapot értelemszerűen és olvashatóan töltsse ki!*

Alulírott, mint az Állatorvostudományi Egyetem Levéltárban engedélyért folyamodó kiskorú szülője teljes körű büntetőjogi és anyagi felelősséget vállalok a nevezett kiskorú által az intézmény kutatási szabályzatában foglaltak be nem tartása miatt keletkező bármiféle károkozás esetén.

...../20..... év ..... hónap ..... nap

.....

aláírás

A felelősségvállaló adatai:

Név: .....

Születési hely, időpont: .....

Lakcím: .....

A kiskorú adatai:

Név: .....

Születési hely, időpont: .....

Lakcím: .....

## Kutatási kérelem

Iktatási szám:

Kutató neve:.....

Anyja neve: .....

Születési helye és ideje: .....

Lakcíme: .....

Elérhetősége (telefon/email):<sup>1</sup> .....

A kutatás témája:<sup>2</sup>.....

.....  
.....

A kutatás témájának időhatára:<sup>3</sup> .....

Nyilatkozat:

A kutatási szabályzat rendelkezéseit megismertem, az abban megfogalmazottakat elfogadom. Alulírott kijelentem, hogy a fenti adatok megfelelnek a valóságnak. Elfogadom, hogy a fent megadott adataim a Hutýra Ferenc Könyvtár, Levéltár és Múzeum nyilvántartásba veszi, és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. számú törvény rendelkezései szerint kezeli. Kérem kutatói nyilvántartásba vételem, és számomra látogatói jegy kiadását!

*A Levéltár kéri a tisztelt Kutatót, hogy a kutatott iratanyag felhasználásával készített publikáció, szakdolgozat egy példányát nyomtatott vagy elektronikus formában küldje el neki.*

Kelt: ...../ 20..... év ..... hónap ..... nap

.....

kutató

---

<sup>1</sup> Nem kötelező megadni.

<sup>2</sup> Csak egy téma jelölhető meg!

<sup>3</sup> A kutatni kívánt iratanyag évköre.

**Mellékletek:<sup>4</sup>**

(A kutatás témájától, illetve időhatárától függően az 1995. évi LXVI. sz. törvény alapján szükséges nyilatkozatok, engedélyek, hozzájárulások, állásfoglalások)

Személyes adatot tartalmazó irat esetén az érintett személy(ek), örökösök vagy hozzátartozók hozzájárulása [24. § (1–2: a, b); 24. § (5)]

Támogatói állásfoglalás [24. § (2:c, 3)]

Kutatói nyilatkozat [24. § (4)]

Külföldi kutató esetén az MTA támogató állásfoglalása [24/A § (1:a, b)]

Kormány engedélye külföldi tudományos intézmény részére [24 § (3)]

Minősítői hozzájárulás [25 § (1)]

---

<sup>4</sup> A levéltáros jelöli meg a szükséges dokumentumot.



## Támogató állásfoglalás tudományos célú levéltári kutatáshoz

A támogató állásfoglalást kiállító, tudományos feladatot közzeladatként ellátó szerv nevében nyilatkozom, hogy jelen állásfoglalást az alább megnevezett kutató részére a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 24. § (3) bekezdése szerinti tudományos kutatói kérelemhez adom ki. A kutató által benyújtott részletes kutatási tervet megvizsgáltam, amely alapján megállapítottam, hogy a kutatás tudományos célú, és az abban foglalt tudományos tevékenység megvalósítását támogatom.

### **Eredeti példány a kutatónál marad!**

A levéltár részére hiteles elektronikus formában kell benyújtani, vagy papír alapon hiteles másolatkészítésre kell bemutatni.

### **A kutató:**

1.	személyazonosító adatai: <sup>5</sup>	
	a) neve:	
	b) születési helye és ideje:	
	c) anyja neve:	
	d) személyazonosító okmányának (személyi igazolvány / jogosítvány / útlevél) száma:	
2.	állampolgársága:	
3.	állandó lakcíme:	
4.	elérhetősége (e-mail, telefon):	
5.	az adatkezelés helye:	<i>Nem EGT tagállambeli hely esetén az adatkezelés jogalapjának igazolását mellékeltem</i> <input type="checkbox"/>
6.	kutatás tárgyának megnevezése:	
7.	kutatási téma rövid leírása: <i>(kérjük a kutatás időköreinek feltüntetését is)</i>	

### **A támogató állásfoglalást kiállító szerv:**

8.	neve:	
----	-------	--

<sup>5</sup> A személyes adatok kezelése a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről 1995. évi LXVI. törvény 22. § (2) bekezdésében és 24. § (3) bekezdésében foglalt előíráson alapul. Jelen támogató állásfoglalás minta a közlevéltárak és a nyilvános magánlevéltárak tevékenységével összefüggő szakmai követelményekről 27/2015. (V. 27.) EMMI rendelet 43/A §-ban foglaltak szerint került kialakításra.

9.	a székhelye, elérhetősége	
		<i>Nem EGT tagállambeli székhely esetén az adatkezelés jogalapjának igazolását mellékeltem</i> <input type="checkbox"/>
10.	tudományos tevékenység közfeladatként történő ellátásának jogalapja és annak igazolása	
	a) jogszabály <input type="checkbox"/>	<b>Pontos jogszabályhely:</b> <i>vagy alapító okirat másolatát mellékeltem</i> <input type="checkbox"/>
	b) közfeladat-ellátásra vonatkozó szerződés <input type="checkbox"/>	<i>közfeladat ellátási szerződés másolatát mellékeltem</i> <input type="checkbox"/>
	c) közhasznú tevékenység <input type="checkbox"/>	<i>létesítő okirat másolatát mellékeltem</i> <input type="checkbox"/>

11. Kelt:..... 20.....év.....hónap.....nap

*Jelen állásfoglalás a kiállításától számított 3. naptári év végéig érvényes!*

*Levéltár záradéka (**Levéltár tölti ki**, a papír alapú másolat esetén)*

**Eredetivel megegyező hiteles másolat!**

**Kelt.:** .....202.....,  
..... hó, ..... nap

.....

**név, P.H.**

11. Az állásfoglalás kiadójának neve és beosztása:<sup>6</sup>

.....

12. Az állásfoglalás kiadójának saját kezű vagy elektronikus aláírása

.....

P.H.

<sup>6</sup> Ha a kiadmányozó nem a szerv képviselője, akkor a jogosultságot igazoló belső szabályzat vonatkozó szakaszának másolatban történő benyújtása is szükséges az érvényességhez.



### Iratátadó szerv által kiadott nyilatkozat

Az Állatorvostudományi Egyetem Levéltárához való beérkezés dátuma:

*Kérjük, hogy a nyomtatványt értelemszerűen és olvashatóan töltsse ki.*

A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. tv. 23. § (1) bekezdése alapján \_\_\_\_\_ (név)  
\_\_\_\_\_ (születés helye, ideje)  
\_\_\_\_\_ (állandó lakhely)

az Állatorvostudományi Egyetem Levéltárában végzendő kutatásához a(z)  
\_\_\_\_\_ (iratátadó szerv neve)  
\_\_\_\_\_ (iratátadó szerv címe)  
iratanyagában a \_\_\_\_\_ iktatószámon kiadott  
nyilatkozat alapján:

1. kutatást folytathat.
2. kutatást folytathat, és iratanyagáról másolatot készíttethet.

A kutatás tárgya:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

A kutatás időhatára:

\_\_\_\_\_

Kelt: ...../ 20..... év ..... hónap ..... nap

\_\_\_\_\_  
A nyilatkozat kiadójának sajátkezű aláírása

P. H.

\_\_\_\_\_  
A nyilatkozat kiadójának neve és beosztása

Vonatkozó jogszabály:

- 1995. évi LXVI. törvény 23. § (1) Az 1990. május 1-je után keletkezett, a keletkezés naptári évétől számított harminc év lejártá előtt a belső használatra készült, valamint a döntéselőkészítést tartalmazó levéltári anyagban folytatható kutatást az átadó szerv hozzájárulásával a levéltári anyagot őrző közlevéltár engedélyezi. Jogutód nélkül megszünt szerv levéltári anyagában a kutatást a levéltári anyagot őrző közlevéltár engedélyezi.

### Kutatói nyilatkozat

*Személyes adatokat tartalmazó iratanyagok az 1995. évi LXVI. törvényben meghatározott  
védelmi idő lejártá előtti, tudományos célú kutatásához*

Sorszám:

Alulírott kötelezem magam arra, hogy az Állatorvostudományi Egyetem Levéltárának kutatásra megkapott levéltári anyagából megismert és kigyűjtött személyes adatokat a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 2011. évi CXII. tv. 12. §-ában meghatározott módon<sup>7</sup> kezelem és használom fel.

Adatkezelés helye:<sup>8</sup> \_\_\_\_\_

Kelt: ...../ 20.....

.....

aláírás

---

<sup>7</sup> 12. § (1) Tudományos kutatás céljára felvett személyes adat csak tudományos kutatás céljára használható fel. A személyes adat érintettel való kapcsolatának megállapítását - mihelyt a kutatási cél megengedi - véglegesen lehetetlenné kell tenni. Ennek megtörténteig is külön kell tárolni azokat az adatokat, amelyek meghatározott vagy meghatározható természetes személy azonosítására alkalmasak. Ezek az adatok egyéb adatokkal csak akkor kapcsolhatók össze, ha az a kutatás céljára szükséges.

A tudományos kutatást végző szerv vagy személy személyes adatot csak akkor hozhat nyilvánosságra, ha a) az érintett ahhoz hozzájárult, vagy

b) az a történelmi eseményekről folytatott kutatások eredményeinek bemutatásához szükséges.

<sup>8</sup> Pl. támogató intézmény megnevezése

**Nem magyar állampolgárságú kutató nyilatkozata**  
**(Statement of not Hungarian researchers)**

Number of Research Request: .....

*Please complete this form entirely and well readable.*

Concerning to the Act LXVI of 1995 on Public Records, Public Archives, and the Protection of Private Archives 24/A § (1) paragraph a) point I declare that I handle and use the acquired and collected personal data in accordance with data protection rules in my country.

..... / 20..... year ..... month ..... day

.....

signature

Legislations:

1. 1995 LXVI act 22 § (1) paragraph: Upon request, containing the subject to be researched, any natural person may have free of charge access to archives, or may obtain at his own cost copies of records released for inspection, and kept in public archives, created after 1 May 1990, or archives older than thirty years from the calendar year of their creation, archives that were created before 2 May 1990, if older than fifteen years from the calendar year of their creation – with the exceptions in Sections 24 and 25 – as well as without any time limitation to archives, which have already been made public, and/or the content of which anyone may become familiar with, in accordance with 2011 CXII act
2. 1995 LXVI act 24 § (1) Unless an Act otherwise provides, archives containing personal data shall be disclosed for access by anyone thirty years after the year of the data subject's decease. If the year of death is unknown, protection period shall be ninety years from the birth of the subject, and when neither the date of birth nor of death is known, it shall be sixty years from the creation of the record held by the archives.
3. 1995 LXVI act 24/A § (1) paragraph: for scientific purposes, even before the expiry of protection period specified in Section 24, subsection (1), access to archives containing personal data may be permitted for the researcher of a country ensuring equivalent protection of personal data, supposing that 30 and 15 years respectively, specified in Section 22, subsection (1), have expired Access may be authorized, if a) the researcher presents a supporting statement – granted on the basis of the detailed plan – of the committee or institute of the Hungarian Academy of Sciences, that is competent in the subject of research, and accepts in written declaration that acquired and collected personal data will be handled and used in accordance with data protection rules of her/his country.

**Minősítő szerv által kiadott nyilatkozat**

Az Állatorvostudományi Egyetem Levéltárához történő beérkezés dátuma: \_\_\_\_\_

*Kérjük, hogy a nyomtatványt értelemszerűen és olvashatóan töltsse ki.*

A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. tv. 25. § (1) bekezdése alapján \_\_\_\_\_ (név)

\_\_\_\_\_ (szül. helye, ideje)

\_\_\_\_\_ (állandó lakhely)

az Állatorvostudományi Egyetem Levéltárában végzendő kutatásához a(z)

\_\_\_\_\_ (minősítő szerv neve)

\_\_\_\_\_ (minősítő szerv címe)

iratanyagában a \_\_\_\_\_ iktatószámom kiadott nyilatkozat alapján:

1. kutatást végezhet.
2. kutatást végezhet, és iratanyagáról másolatot készíttethet.

A kutatás tárgya: \_\_\_\_\_

A kutatás időhatára: \_\_\_\_\_

Kelt: ..... / 20..... év ..... hónap ..... nap

.....  
A nyilatkozat kiadójának sajátkezű aláírása

P. H.

.....  
A nyilatkozat kiadójának neve és beosztása

Vonatkozó jogszabályok:

1995. évi LXVI. törvény 25. § (1) A minősítő által meghatározott érvényességi idő lejártáig a minősített adatot vagy törvényben meghatározott egyéb más titkot tartalmazó levéltári anyagban csak a minősítő hozzájárulásával folytatható kutatás.

(2) Nem engedélyezhető a kutatás

a) a nemzetközi kötelezettségvállalás körében keletkezett, vagy külföldi szerv vagy személy által átadott iratokban a nemzetközi szerződésben, vagy az átadó által meghatározott ideig

**Kérelem iratanyag eredetiben történő kutatásához**

*Kérjük, hogy a nyomtatványt értelemszerűen és olvashatóan töltsse ki.*

Név: \_\_\_\_\_

Látogatói jegyének sorszáma: \_\_\_\_\_

Állandó lakcím: \_\_\_\_\_

Kérem, hogy az Állatorvostudományi Egyetem Levéltárának anyagából a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ jelzetű, a kutatási témámmal kapcsolatos iratokat eredetiben kutathassam.

A kérelem indoklása:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Javaslat:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Kelt: .....

.....

kutató aláírása

Engedélyezem, hogy \_\_\_\_\_ (név)  
az Állatorvostudományi Egyetem Levéltárának \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ jelzetű iratait eredetiben kutathassa.

Az engedély \_\_\_\_\_-ig érvényes.

.....

könyvtárigazgató aláírása

Kelt: .....